



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม
เรื่อง ประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก
และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ
ประจำไตรมาสที่ ๑ (เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ถึง เดือนธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒)

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๖๖ วรรคหนึ่ง ประกอบมาตรา ๙๘ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และ สาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม จึงขอประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(ลงชื่อ)

(นายศิริวัฒน์ พิกคง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม

รายละเอียดแบบท้ายประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ

ประจำไตรมาสที่ ๑ (เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ถึง เดือนธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒)

องค์การบริหารส่วนตำบลทางาม ตำบลทางาม อำเภอวัดโบสถ์ จังหวัดพิษณุโลก

ลำดับที่	เลขบัตรประจำตัวผู้เสียภาษี	ชื่อผู้ประกอบการ (๓)	รายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนเงินรวมที่จัดซื้อจัดจ้าง	เอกสารอ้างอิง ๖		เหตุผลสนับสนุน
					วันที่	เลขที่	
๑	๓๖๕๐๖๐๖๖๑๖๙๑๘๘๗	ร้านทองหล่อ	จัดซื้อหนังสือพิมพ์ (ต.ค.๖๒)	๔๒๐.๐๐	๑ ต.ค.๖๒	๑/๒๕๖๓	(๑)
๒	๑๕๒๐๖๐๐๐๐๒๒๒๙	หจก.โรจน์พัฒน์วังน้ำใส	จัดซื้อน้ำดื่ม อบต. (ต.ค.๖๒)	๕๒๕.๐๐	๑ ต.ค.๖๒	๒/๒๕๖๓	(๑)
๓	๑๕๒๐๖๐๐๐๐๒๒๒๙	หจก.โรจน์พัฒน์วังน้ำใส	จัดซื้อน้ำดื่ม ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.(ต.ค.๖๒)	๑๕๐.๐๐	๑ ต.ค.๖๒	๓/๒๕๖๓	(๑)
๔	๐๖๕๕๕๕๖๐๐๐๑๕๕	บ.ศรีอรุณเจริญ จำกัด	จัดซื้อวัสดุค้ำยันมุ้งขอเพลิง (กองช่าง)	๔,๙๘๐.๐๐	๑ ต.ค.๖๒	๔/๒๕๖๓	(๑)
๕	๑๙๕๙๙๐๐๑๗๙๐๔๘	ร้านดอกไม้มักรดา	จัดซื้อวัสดุอื่น (พวงมาลา ๑๓ ต.ค.๖๒)	๑,๐๐๐.๐๐	๑๑ ต.ค.๖๒	๖/๒๕๖๓	(๑)
๖	๑๙๕๙๙๐๐๑๗๙๐๔๘	ร้านดอกไม้มักรดา	จัดซื้อวัสดุอื่น (พวงมาลา ๒๓ ต.ค.๖๒)	๑,๐๐๐.๐๐	๑๘ ต.ค.๖๒	๗/๒๕๖๓	(๑)
๗	๓๖๕๐๖๐๖๖๑๖๙๑๘๘๗	ร้านทองหล่อ	จัดซื้อหนังสือพิมพ์ (พ.ย.๖๒)	๔๒๐.๐๐	๓๑ ต.ค.๖๒	๙/๒๕๖๓	(๑)
๘	๑๕๒๐๖๐๐๐๐๒๒๒๙	หจก.โรจน์พัฒน์วังน้ำใส	จัดซื้อน้ำดื่ม อบต. (พ.ย.๖๒)	๕๒๕.๐๐	๓๑ ต.ค.๖๒	๑๐/๒๕๖๓	(๑)
๙	๑๕๒๐๖๐๐๐๐๒๒๒๙	หจก.โรจน์พัฒน์วังน้ำใส	จัดซื้อน้ำดื่ม ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.(พ.ย.๖๒)	๑๕๐.๐๐	๓๑ ต.ค.๖๒	๑๑/๒๕๖๓	(๑)
๑๐	๐๖๕๕๕๕๖๐๐๐๑๕๕	บ.ศรีอรุณเจริญ จำกัด	จัดซื้อวัสดุค้ำยันมุ้งขอเพลิง (กองช่าง)	๔,๙๘๐.๐๐	๓๑ ต.ค.๖๒	๑๓/๒๕๖๓	(๑)
๑๑	๓๖๕๐๗๐๐๒๘๑๐๘๗	ร้านสุพิทน์เดนาโม	จัดซื้อแบบทดสอบรถยนต์ส่วนบุคคล (กค-๗๕๕๗)	๒,๗๐๐.๐๐	๒๒ พ.ย.๖๒	๑๔/๒๕๖๓	(๑)
๑๒	๐๖๕๕๕๕๕๗๐๐๑๘๕	บ.สวิตตี้ สเคซันเนอร์ จำกัด	จัดซื้อวัสดุสำนักงาน	๘๖๐.๐๐	๒๖ พ.ย.๖๒	๑๕/๒๕๖๓	(๑)
๑๓	๓๖๕๐๖๐๐๖๙๑๘๘๗	ร้านทองหล่อ	จัดซื้อหนังสือพิมพ์ (ธ.ค.๖๒)	๔๒๐.๐๐	๒๙ พ.ย.๖๒	๑๖/๒๕๖๓	(๑)
๑๔	๑๕๒๐๖๐๐๐๐๒๒๒๙	หจก.โรจน์พัฒน์วังน้ำใส	จัดซื้อน้ำดื่ม อบต. (ธ.ค.๖๒)	๕๒๕.๐๐	๒๙ พ.ย.๖๒	๑๗/๒๕๖๓	(๑)
๑๕	๑๕๒๐๖๐๐๐๐๒๒๒๙	หจก.โรจน์พัฒน์วังน้ำใส	จัดซื้อน้ำดื่ม ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.(ธ.ค.๖๒)	๑๕๐.๐๐	๒๙ พ.ย.๖๒	๑๘/๒๕๖๓	(๑)
๑๖	๐๖๕๕๕๕๕๓๐๐๑๕๐๐	บ.ไพร์คอมเมอนด์เน็คเวิร์ค จก.	จัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ (กองช่าง)	๔,๐๔๐.๐๐	๑๖ ธ.ค.๖๒	๒๑/๒๕๖๓	(๑)
๑๗	๓๖๕๐๗๐๐๑๑๗๑๐๙	ร้านรายนิรมิตรวัสดุก่อสร้าง	จัดซื้อวัสดุก่อสร้าง	๑,๗๔๐.๐๐	๑๖ ธ.ค.๖๒	๒๔/๒๕๖๓	(๑)

๑๘	๓๖๕๐๗๐๑๑๓๓๐๘	ร้านรายนิรันดร์วัสดุก่อสร้าง	จัดซื้อวัสดุก่อสร้าง	๑,๑๕๐,๐๐๐	๑๗ ธ.ค. ๖๖๒	๒๕/๒๕๖๓	(๑)
๑๙	๓๖๕๐๗๐๑๑๓๓๓๐๙	ร้านรายนิรันดร์วัสดุก่อสร้าง	จัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว (กองช่าง)	๕๐๐,๐๐๐	๑๗ ธ.ค. ๖๖๒	๒๖/๒๕๖๓	(๑)
๒๐	๓๖๕๐๗๐๑๑๓๓๓๐๙	ร้านรายนิรันดร์วัสดุก่อสร้าง	จัดซื้อวัสดุก่อสร้าง	๑,๓๕๕,๐๐๐	๑๗ ธ.ค. ๖๖๒	๒๘/๒๕๖๓	(๑)
๒๑	๓๖๕๐๖๖๐๖๖๑๕๘๘๗	ร้านทองหล่อ	จัดซื้อหนังสือพิมพ์ (ม.ค.๖๓)	๕๒๐,๐๐๐	๒๗ ธ.ค. ๖๖๒	๓๐/๒๕๖๓	(๑)
๒๒	๑๕๒๐๖๖๐๐๐๒๒๒๙	ห้าง.โรจน์วัฒน์วงษ์น้ำใส	จัดซื้อน้ำดื่ม อบอุ่น. (ม.ค.๖๓)	๕๒๕,๐๐๐	๒๗ ธ.ค. ๖๖๒	๓๑/๒๕๖๓	(๑)
๒๓	๑๕๒๐๖๖๐๐๐๒๒๒๙	ห้าง.โรจน์วัฒน์วงษ์น้ำใส	จัดซื้อน้ำดื่ม ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบอุ่น.(ม.ค.๖๓)	๑๕๐,๐๐๐	๒๗ ธ.ค. ๖๖๒	๓๒/๒๕๖๓	(๑)
รวมทั้งสิ้น				๒๘,๐๗๕,๐๐๐			

หมายเหตุ : เงื่อนไขการบันทึกข้อมูล

- (๑) ระบุลำดับที่เรียงตามลำดับวันที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง
- (๒) ระบุเลขประจำตัวผู้เสียภาษีหรือเลขประจำตัวประชาชนของผู้ประกอบการ
- (๓) ระบุชื่อผู้ประกอบการ
- (๔) ระบุรายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง เช่น ชื่อวัสดุสิ่งของ ชื่อร้านค้าหรือชื่อห้าง ชื่อร้านค้าหรือชื่อผู้รับจ้าง ช่างซ่อมรถยนต์ เป็นต้น
- (๕) ระบุจำนวนเงินรวมทั้งการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง กรณีที่เบ็ดเสร็จรับเงินมีหลายรายการให้รวมจำนวนเงินที่จัดซื้อจัดจ้างทุกรายการ
- (๖) ระบุวันที่/เลขที่ขอบัญญาหรือข้อตกลงฉบับหนังสือ หรือหลักฐานการเบิกจ่าย เช่น ใบเสร็จรับเงิน ใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงิน
- (๗) ระบุเหตุผลสนับสนุนในการจัดซื้อจัดจ้างนั้น โดยให้ระบุเป็นเลขอ้างอิง ดังนี้
 - (๑) หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ส่วนที่เลขที่ กค ๐๔๐๔.๙/ว ๓๒๒ ลงวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๒ ยกเว้นการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ วรรคสอง
 - (๒) หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ วรรคสอง
 - (๓) หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ส่วนที่เลขที่ กค (กรง) ๐๔๐๔.๒/ว ๓๑๙ ลงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๑
 - (๔) หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างกรณีอื่นๆ นอกเหนือจาก ๑-๓

รายละเอียดแบบท้ายประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ

ประจำตราสารที่ ๑ (เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ถึง เดือนธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒)

องค์การบริหารส่วนตำบลหางาม ตำบลหางาม อำเภอวัดโบสถ์ จังหวัดพิษณุโลก

ลำดับที่	เลขบัตรประจำตัวผู้เสียภาษี เลขบัตรประจำตัวประชาชน	ชื่อผู้ประกอบการ (๓)	รายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนเงินรวมที่ จัดซื้อจัดจ้าง	เอกสารอ้างอิง		เหตุผล สนับสนุน
					วันที่	เลขที่	
๑	๑๑๐๗๐๘๔๔๔๓๕๒	บ้านหางามพิมพ์ดี	จ้างเหมาถ่ายเอกสารแบบประเมินฯ	๒,๐๐๐.๐๐	๑๑ พ.ย. ๖๒	๑๑/๒๕๖๓	(๑)
๒	๓๕๐๕๐๐๑๔๗๖๑๐	ร้านบ้านหม้อมียม	จ้างซ่อมเครื่องพิมพ์ดีด (เครื่องปรีน สบ.)	๗๕๐.๐๐	๒๒ พ.ย. ๖๒	๑๒/๒๕๖๓	(๑)
๓	๓๕๐๕๐๐๑๔๗๖๑๐	ร้านบ้านหม้อมียม	จ้างซ่อมเครื่องพิมพ์ดีด (เครื่องปรีน สบ.เก่า)	๒,๕๕๐.๐๐	๒๒ พ.ย. ๖๒	๑๓/๒๕๖๓	(๑)
๔	๓๖๕๐๗๐๐๑๖๔๙๐๑	นายบรรดาคุณ ศิลปสุวรรณ	จ้างเหมาบริการ (ประจำป่าหน้าบ้าน หมู่ ๕)	๒,๘๓๕.๐๐	๒๒ พ.ย. ๖๒	๑๔/๒๕๖๓	(๑)
๕	๑๖๐๐๑๐๐๒๗๐๐๘๘	ไอเรย์เอสไอเอส	จ้างเหมาต่ออายุใบอนุญาตคนเนม อบต.หางาม	๒,๕๐๐.๐๐	๒๙ พ.ย. ๖๒	๑๕/๒๕๖๓	(๑)
๖	๑๖๕๐๗๐๐๐๑๑๐๓๗	อ.เศียรอึ้งเย็น	จ้างเหมาซ่อมบำรุงเครื่องพิมพ์ดีด (เครื่องปรีน สบ.เก่า)	๒,๙๐๐.๐๐	๓ ธ.ค. ๖๒	๒๐/๒๕๖๓	(๑)
๗	๓๖๕๐๗๐๐๑๔๕๗๕๓๐	นายศรธรรม ส่งมา	จ้างเหมาระบบไฟฟ้าภายใน อบต.หางาม	๔,๒๕๐.๐๐	๑๖ ธ.ค. ๖๒	๒๑/๒๕๖๓	(๑)
รวมทั้งสิ้น				๑๔,๑๔๕.๐๐			

หมายเหตุ : เรื่องใบการบันทึกข้อมูล

(๑) ระบบลำดับที่เรียงตามลำดับวันที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง

(๒) ระบบเลขประจำตัวผู้เสียภาษีหรือเลขประจำตัวประชาชนของผู้ประกอบการ

(๓) ระบบที่อยู่ผู้ประกอบการ

(๔) ระบบรายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง เช่น ชื่อวัสดุสำนักงาน ชื่อน้ำมันเชื้อเพลิง จ้างซ่อมรถยนต์ เป็นต้น

(๕) ระบบจำนวนใบรวมที่มีการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง กรณีที่ใบเสร็จใบเงินใบอากรรายการให้รวมจำนวนเงินที่จัดซื้อจัดจ้างทุกรายการ

(๖) ระบบวันที่/เลขที่ของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือหลักฐานการเบิกจ่าย เช่น ใบเสร็จรับเงิน ใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงิน

(๗) ระบบเหตุผลสนับสนุนในการจัดซื้อจัดจ้างนั้น โดยให้ระบุเป็นเลขอ้างอิง ดังนี้

(๑) หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือรวมบัญชีกลาง ตามที่สรุป กค. ๐๔๐๕๔/ว ๓๒๒ ลงวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๒ (ยกเว้นการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๗๔ วรรคสอง)

(๒) หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๗๔ วรรคสอง

(๓) หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ (ตัวหนังสือที่ กค. (กวจ.) ๐๔๐๕๒/ว ๑๓๙ ลงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๑)

(๔) หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างกรณีอื่นๆ นอกเหนือจาก ๑-๓