



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม อำเภอวัดโบสถ์ จังหวัดพิษณุโลก มีความประสงค์รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ฉะนั้นอาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ และความในข้อ ๑๘ และข้อ ๑๙ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดพิษณุโลก เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๕๗ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน จึงประกาศรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อจ้างเป็นพนักงานจ้าง ดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่เปิดรับสมัคร

๑.๑ พนักงานจ้างตามภารกิจ (ทักษะ) สังกัด สำนักปลัด

งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

- ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก จำนวน ๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัคร

ผู้ซึ่งจะได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้างต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ ๔ ของประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดพิษณุโลก เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๕๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน ดังนี้

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

- ๑) มีสัญชาติไทย
- ๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี และไม่เกิน ๖๐ ปี
- ๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ

หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานส่วนตำบล

(๔.๑) โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

(๔.๒) วัณโรคในระยะอันตราย

(๔.๓) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

(๔.๔) โรคติดยาเสพติดให้โทษ

(๔.๕) โรคพิษสุราเรื้อรัง

๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ใน

พรรคการเมือง

๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่นหรือคณะผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภา

ท้องถิ่น

/๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษ...

๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๙) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการสรรหาและการเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง เจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง ผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการหรือลูกจ้างส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น และต้องนำไปรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามสำหรับข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นมาขึ้นด้วย

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ลักษณะงาน ความรับผิดชอบของตำแหน่ง ค่าตอบแทนที่จะได้รับ

- ตามรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัคร และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง (ภาคผนวก ก.) แนบท้ายประกาศนี้

๒.๓ สำหรับพระภิกษุ สามเณร นักพรต หรือนักบวชในศาสนาใด ๆ ทางองค์การบริหารส่วนตำบลท่างามไม่รับสมัคร และไม่ให้เข้าสอบ ตามนัยหนังสือกรมสารบรรณคณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหาร ที่ นว ๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และตามความในข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๒๑

๓. การรับสมัครสอบ และสถานที่รับสมัครสอบ

๓.๑ วัน เวลา และสถานที่สมัครสอบ

ผู้ที่ประสงค์จะสมัครสอบติดต่อขอและยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานการสมัครด้วยตนเอง ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ในวันและเวลาราชการ ภาคเช้า เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. และภาคบ่ายเวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม อำเภอวัดโบสถ์ จังหวัดพิษณุโลก หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐-๕๕๐๐-๙๙๒๐ ต่อ ๑๒

๓.๒ เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมาขึ้นในการสมัคร

ผู้สมัครต้องยื่นใบสมัคร พร้อมเอกสารและหลักฐาน ดังต่อไปนี้

(๑) ใบสมัคร (ตามแบบขององค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม)
(๒) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาทำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๖ เดือน นับถึงวันปิดรับสมัคร จำนวน ๓ รูป

(๓) สำเนาทะเบียนบ้านและสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน อย่างละจำนวน ๑ ฉบับ (พร้อมลงลายมือชื่อรับรองความถูกต้อง)

(๔) สำเนาวุฒิการศึกษาหรือหนังสือรับรอง และระเบียบผลการเรียนที่แสดงว่าเป็นผู้มีความรู้วุฒิการศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง กรณีหลักฐานทางการศึกษาเป็นภาษาต่างประเทศให้แนบฉบับที่แปลเป็นภาษาไทย อย่างละ ๑ ฉบับ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและจะต้องได้รับการอนุมัติจากผู้มีอำนาจ อนุมัติให้สำเร็จการศึกษาภายในวันที่ปิดรับสมัคร

/(๖) ใบรับรองแพทย์...

(๕) ใบรับรองแพทย์ ซึ่งแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดพิษณุโลก เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับแต่วันที่ตรวจร่างกายจนถึงวันสมัคร จำนวน ๑ ฉบับ

(๖) หนังสือรับรองการทำงานจากนายจ้างหรือหน่วยงาน ในการปฏิบัติงานไม่ต่ำกว่า ๕ ปี

(๗) หลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น ใบเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล ทะเบียนสมรส (พร้อมสำเนา ลงลายมือชื่อรับรองความถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ)

- สำเนาเอกสารหลักฐานทุกฉบับให้ใช้กระดาษ A๔ เท่านั้นและรับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ-

๓.๓ ค่าธรรมเนียมในการสมัคร

ผู้สมัครสอบคัดเลือกต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ จำนวน ๑๐๐.- บาท และค่าธรรมเนียมการสมัครจะไม่จ่ายคืนไม่ว่ากรณีใด ๆ

๓.๔ วิธีการสมัคร

- (๑) ผู้สมัครขอรับใบสมัครด้วยตนเองได้ที่องค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม
- (๒) ผู้สมัครจะต้องกรอกใบสมัครสอบด้วยลายมือของตนเอง แล้วยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานประกอบการรับสมัครตามที่กำหนด
- (๓) เจ้าหน้าที่รับสมัครเอกสารการสมัครของผู้สมัคร หากมีเอกสารครบถ้วนถูกต้อง จะมอบบัตรประจำตัวให้แก่ผู้สมัคร ซึ่งผู้สมัครจะต้องเก็บรักษาบัตรประจำตัวนี้ไว้ตลอดการสรรหาหรือเลือกสรร หรือเมื่อมาติดต่อเกี่ยวกับการสรรหาหรือเลือกสรรนี้

๓.๕ เงื่อนไขในการรับสมัคร

ผู้สมัครจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่า เป็นผู้มีความประพฤติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะตรงตามที่กำหนดในประกาศรับสมัครนี้จริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัครสอบ พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน

ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุผลใดๆ หรือมีการตรวจสอบว่า ผู้สมัครไม่มีความประพฤติที่กำหนดไว้ในประกาศนี้หรือข้อความที่แจ้งไว้ในใบสมัครหรือเอกสารที่ใช้ประกอบการสมัครไม่ถูกต้องครบถ้วนหรือวุฒิที่ใช้ในการสมัครไม่ถูกต้อง องค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม จะไม่รับสมัครหรืออาจถอนชื่อผู้สมัครออกจากบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าสมัครการสรรหาและเลือกสรรได้ตามกรณี และหากตรวจสอบพบเมื่อใด ให้ถือว่า การรับสมัครและการได้เข้ารับการสรรหาและเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น ตั้งแต่นั้น

๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิรับการประเมินสมรรถนะและการกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมินสมรรถนะ

๔.๑ องค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิรับการประเมินสมรรถนะ (สอบ) ในวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม อำเภอวัดโบสถ์ จังหวัดพิษณุโลก หรือสอบถามทางโทรศัพท์ ๐-๕๕๐๐-๙๙๒๐ ในวันและเวลาราชการ หรือ เว็บไซต์ www.tangam.go.th

๔.๒ องค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม จะดำเนินการประเมินสมรรถนะ (สอบ) ในวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม อำเภอวัดโบสถ์ จังหวัดพิษณุโลก

หมายเหตุ วันและเวลาในการประเมินสมรรถนะ(สอบ) และประกาศรายชื่อผู้ผ่านประเมินสมรรถนะ (สอบ) หากมีการเปลี่ยนแปลงทางองค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม จะดำเนินการประกาศแจ้งให้ทราบอีกครั้ง

๕. หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรร

- ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์การประเมิน ตามรายละเอียด เกี่ยวกับการรับสมัคร แนบท้ายประกาศนี้ (ภาคผนวก ข.)

๖. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านวิธีการสรรหา และเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง จะต้องเป็นผู้ที่ได้ คะแนนในการประเมินสมรรถนะไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๗. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

๗.๑ องค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ตามลำดับคะแนนสอบที่ได้ ในวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ณ องค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม อำเภอวัดโบสถ์ จังหวัดพิษณุโลก และทางเว็บไซต์ www.tangam.go.th โดยจะเรียงลำดับจากผู้ที่ได้ คะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีคะแนนเท่ากันให้ผู้สอบได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งมากกว่า เป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งเท่ากัน ให้ผู้สอบได้คะแนนภาคความรู้ ความสามารถเฉพาะตำแหน่งมากกว่า เป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถที่ใช้ เฉพาะตำแหน่งเท่ากันอีก จะให้ผู้ที่ได้เลขประจำตัวผู้สมัครก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๗.๒ องค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม จะขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรแล้ว เป็นเวลา ๑ ปี นับแต่วันที่ประกาศขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร แต่ถ้ามีการสรรหาและเลือกสรรอย่างเดียวกันนี้อีก และได้ขึ้น บัญชีผู้ผ่านเลือกสรรใหม่แล้ว บัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรในครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

๘. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร

ผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องทำสัญญาจ้างตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลท่างามกำหนด

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายลาน สุขแจ่ม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม

ภาคผนวก ก.

รายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง แบบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม ลงวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

ประเภทของพนักงานจ้าง พนักงานจ้างตามภารกิจ (ทักษะ)

ชื่อตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก

สังกัด สำนักปลัด

งาน ส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

หน้าที่และความรับผิดชอบ

- ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ การส่งเสริมการเรียนรู้ พัฒนาผู้เรียน ปฏิบัติงานทางวิชาการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบรมเลี้ยงดูเด็กอนุบาลและปฐมวัย ให้มีความพร้อมทั้งด้าน ร่างกาย อารมณ์จิตใจสังคมและสติปัญญาตามหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย ปฏิบัติในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กให้เป็น มาตรฐานที่เกี่ยวข้องและปฏิบัติงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดประสบการณ์เรียนรู้ และส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียนด้วยวิธีการที่ หลากหลายโดนเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

๒. จัดอบรมสั่งสอนและจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ และคุณลักษณะตามวัย

๓. ปฏิบัติงานวิชาการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

๔. ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดระบบการดูแลช่วยเหลือผู้เรียน

๕. ปฏิบัติงานความร่วมมือกับเครือข่ายการพัฒนาเด็กปฐมวัย

๖. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

- ได้รับวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตร ม.ศ.๓ , ม.๓ , ม.๖ , ปวช.

- มีทักษะเฉพาะของบุคคล ซึ่งจะต้องเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ และทักษะในงานที่ปฏิบัติ ไม่ต่ำกว่า ๕ ปี โดยมีหนังสือรับรองการทำงานจากนายจ้างหรือหน่วยงาน

อัตราค่าตอบแทน

- ได้รับอัตราค่าตอบแทน เดือนละ ๙,๔๐๐ บาท และได้รับค่าครองชีพชั่วคราว เดือนละ ๒,๐๐๐.-บาท รวมทั้งสวัสดิการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดพิษณุโลกกำหนด

ระยะเวลาการจ้าง

- พนักงานจ้างทั่วไป มีระยะเวลาจ้างคราวละไม่เกิน ๓ ปี ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี และ ประเมินผลการปฏิบัติงาน ปีละ ๒ ครั้ง ตามปีงบประมาณ

สิทธิประโยชน์

- ตามประกาศมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง พ.ศ.๒๕๕๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง ปัจจุบัน

ภาคผนวก ข

แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม ลงวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรร

พนักงานจ้างตามภารกิจ (ทักษะ)

สังกัด สำนักปลัด

งาน ส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

ชื่อตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
<p>๑. ความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เหตุการณ์ปัจจุบันและความรู้ทั่วไป - พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารทางวิชาการ พ.ศ.๒๕๔๐ - พ.ร.บ.ความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่ พ.ศ.๒๕๓๗ - พ.ร.บ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - พ.ร.บ.กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ - ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ.๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม 	๑๐๐	โดยการทดสอบข้อเขียน
<p>๒. ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข)</p> <p>มีความรู้ความสามารถที่ใช้ในการปฏิบัติงานในด้านการดูแลเด็กปฐมวัย</p> <ul style="list-style-type: none"> - บทบาทหน้าที่ของครูผู้ดูแลเด็ก - มาตรฐานการดำเนินงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - พ.ร.บ.การศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน - พ.ร.บ.คุ้มครองเด็ก พ.ศ.๒๕๔๖ - พ.ร.บ.ระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - แผนพัฒนาการศึกษาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) 	๑๐๐	โดยการทดสอบข้อเขียน
<p>๓. ความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค)</p> <ul style="list-style-type: none"> - บุคลิกภาพ ท่วงทิวาจา อุปนิสัย อารมณ์ มนุษย์สัมพันธ์ - ปฏิภาณไหวพริบเหมาะสมกับตำแหน่ง - ความรู้และประสบการณ์ - คุณธรรมและจริยธรรม แรงจูงใจ ทศนคติในการทำงาน - ความรู้ความสามารถพิเศษที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ 	๑๐๐	โดยการสอบสัมภาษณ์
รวม	๓๐๐	