

รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ตามที่ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และได้กำหนดมาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานขององค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดย ได้มีการดำเนินการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ดังนี้

มาตรการ/แนวทาง	วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
๑. การปรับปรุงคู่มือ หรือขั้นตอนการทำงานของเจ้าหน้าที่ ของ อบต.ท่างาม	๑. ปรับปรุงคู่มือ หรือขั้นตอนการบริการ ๒. ลดขั้นตอนที่ไม่จำเป็น ๓. บูรณาการหน่วยงานภายในร่วมกัน ๔. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน	ทุกหน่วยงาน	ตลอดปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	๑.ออกคำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ดำเนินการ ๒.รายงานการประชุมต่อผู้บริหารให้ทราบ ๓.จัดทำคู่มือประชาชนที่ทันสมัย สอดคล้องกับระเบียบปฏิบัติ	- ควรจัดให้มีการอบรมและประเมินความรู้และประสิทธิภาพการให้บริการของเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์อย่างสม่ำเสมอ - นำข้อเสนอแนะของประชาชนมาใช้ในการปรับปรุงระบบการทำงานและการสื่อสาร เพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชน ให้ได้มากที่สุด

มาตรการ/แนวทาง	วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
<p>๒. การเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการดำเนินงานของ อบต.</p>	<p>๑. แต่งตั้งผู้แทนหน่วยงาน และประชาชน เป็น คณะกรรมการหรือคณะทำงาน ในการดำเนินงาน ต่างๆ ของ อบต. เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - คกก.พัฒนา อบต. - คกก.ติดตามและประเมินผลแผน - คกก.ตรวจการจ้าง - คกก.ศูนย์ยุติธรรมชุมชน - คกก.ช่วยเหลือประชาชน เป็นต้น <p>๒. จัดประชุมคณะกรรมการ และคณะทำงาน ในการดำเนินงานโครงการ หรือกิจกรรมต่างๆ เพื่อให้มีส่วนร่วมคิด ร่วมวางแผน ร่วมดำเนินการ ร่วมติดตามและประเมินผล</p>	<p>สำนักปลัด กองคลัง</p>	<p>ตลอดปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖</p>	<p>๑. ออกคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ / คณะทำงาน ๒. ดำเนินการประชุมคณะกรรมการ / คณะทำงาน ก่อนและหลังการดำเนินโครงการหรือกิจกรรม</p>	<p>- ควรแต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงาน จากผู้แทน หน่วยงานที่มีความรู้ความสามารถ ความเชี่ยวชาญเกี่ยวกับงานนั้นๆ</p> <p>- ควรนำความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะของประชาชนมาใช้ในการดำเนินโครงการ หรือกิจกรรมในครั้งต่อไป</p>
<p>๓. การเพิ่มคุณภาพการดำเนินงาน</p>	<p>๑. มอบหมายให้พนักงานทุกคนจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานตามภารกิจหน้าที่ของตนเอง</p> <p>๒. เผยแพร่คู่มือการปฏิบัติงานให้ประชาชนได้รับทราบผ่านเว็บไซต์ของ อบต.</p> <p>๓. กำหนดให้การปฏิบัติงานตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดเป็นตัวชี้วัดในการประเมินผล การปฏิบัติราชการของพนักงานทุกคน</p>	<p>ทุกหน่วยงาน</p>	<p>ภายใน มี.ค. ๖๖</p>	<p>๑. จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานตามภารกิจ ๒. เผยแพร่คู่มือฯ ผ่านเว็บไซต์ของ อบต. ๓. ประเมินการปฏิบัติราชการตามตัวชี้วัด</p>	<p>- ปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติให้มีความถูกต้องและเป็นปัจจุบัน</p>