

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม



รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
องค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม อำเภอวัดโบสถ์ จังหวัดพิษณุโลก
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

จัดทำโดย
คณะทำงานเพื่อยกระดับผลการประเมิน
คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม

.....

คำนำ

อนุสนธิแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๘๐) ได้กำหนดให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐเป็นหนึ่งในตัวชี้วัดของแผนย่อยการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ Integrity and Transparency Assessment หรือ ITA นั้น ปัจจุบันถือเป็นมาตรการที่สำคัญในการพัฒนาภาครัฐในด้านคุณธรรม ความโปร่งใสอันจะนำไปสู่การป้องกันการทุจริตในภาครัฐได้ โดยมีวัตถุประสงค์หลักเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐแต่ละหน่วยงานได้ รับทราบสถานะของตนในด้านคุณธรรมความโปร่งใส ตลอดจนใช้ให้เกิดประโยชน์ในการนำไปปรับปรุงพัฒนาตนเอง นอกจากนี้ ยังช่วยให้หน่วยงานสามารถนำผลการประเมินไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนาการบริหารได้

องค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม จึงเห็นความสำคัญของการประเมินดังกล่าวซึ่งเปรียบเสมือนเครื่องมือตรวจสอบสุขภาพองค์กรประจำปี เพื่อให้ทราบถึงสถานะและปัญหาการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กร ซึ่งจะช่วยให้นำไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน การให้บริการสามารถอำนวยความสะดวก และตอบสนองต่อประชาชนได้ดียิ่งขึ้น จึงได้มีคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม ที่ ๗๔/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๖ เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยกำหนดให้คณะทำงานฯ มีหน้าที่ ในการกำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ พร้อมทั้งรายงานผลการวิเคราะห์ดังกล่าวต่อผู้บังคับบัญชาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน

สำหรับการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ประกอบด้วยผลคะแนนจากตัวชี้วัดทั้ง ๑๐ ตัวชี้วัด ได้แก่

- (๑) การปฏิบัติหน้าที่
- (๒) การใช้งบประมาณ
- (๓) การใช้อำนาจ
- (๔) การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ
- (๕) การแก้ไขปัญหาการทุจริต
- (๖) คุณภาพการดำเนินงาน
- (๗) ประสิทธิภาพการสื่อสาร
- (๘) การปรับปรุงระบบการทำงาน
- (๙) การเปิดเผยข้อมูล
- (๑๐) การป้องกันการทุจริต

โดยประเมินผลจากการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (Internal) การรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External) และการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน (Open Data) ซึ่งผลคะแนนครั้งนี้จะสะท้อนให้เห็นถึงผลการปฏิบัติงานของหน่วยงานในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

คณะทำงานฯ หวังเป็นอย่างยิ่งว่า การวิเคราะห์ข้อบกพร่องของหน่วยงาน ประเด็นการปรับปรุงตลอดจนข้อเสนอแนะเชิงนโยบายและข้อเสนอแนะเชิงปฏิบัติเพื่อให้ ผู้บริหาร พนักงานเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม นำผลการประเมินที่ได้ไปปรับปรุงการดำเนินงานเพื่อให้มีระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานที่สูงขึ้น ต่อไป

คณะทำงานเพื่อยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและ
ความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

สารบัญ

หน้า

๑. หลักการและเหตุผล	๑
๒. ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	๑
๓. การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ขององค์กรบริหารส่วนตำบลท่างาม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	๕
๔. ข้อเสนอแนะมาตรการ/แนวทางดำเนินการ เพื่อการยกระดับคะแนนการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	๙



รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐองค์การบริหารส่วนตำบลท่าแกม อำเภอวัดโบสถ์ จังหวัดพิษณุโลก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ถือเป็นเครื่องมือที่หน่วยงานภาครัฐได้สำรวจและประเมินตนเอง เพื่อได้รับทราบข้อมูลอันส่งผลให้เกิดความตระหนักและปรับปรุงการบริหารงานและกำกับดูแลการดำเนินให้มีประสิทธิภาพเกิดประโยชน์ต่อประชาชน และให้ความสำคัญกับด้านคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรมากยิ่งขึ้น นอกจากนี้ การประเมิน ITA ยังส่งผลให้เกิดการเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการของหน่วยงานภาครัฐในทางปฏิบัติอย่างเห็นได้ชัดโดยเฉพาะอย่างยิ่งความตื่นตัวและหันมาให้ความสนใจต่อการพัฒนาแพลตฟอร์มอิเล็กทรอนิกส์ของตนเองให้ทันสมัยและน่าสนใจมากขึ้น ที่สำคัญคือส่งผลให้หน่วยงานมีการจัดการข้อมูลข่าวสารอย่างเป็นระบบระเบียบและเตรียมความพร้อมในการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะให้ได้รับทราบและส่งเสริมให้เกิดการตรวจสอบอีกด้วย

รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ประกอบด้วยผลคะแนนจากตัวชี้วัดทั้ง ๑๐ ตัวชี้วัด ได้แก่ (๑) การปฏิบัติหน้าที่ (๒) การใช้งบประมาณ (๓) การใช้อำนาจ (๔) การใช้ทรัพย์สินของราชการ (๕) การแก้ไขปัญหาการทุจริต (๖) คุณภาพการดำเนินงาน (๗) ประสิทธิภาพการสื่อสาร (๘) การปรับปรุงระบบการทำงาน (๙) การเปิดเผยข้อมูล และ (๑๐) การป้องกันการทุจริตโดยประเมินผลจากการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ภายใน (Internal) การรับรู้ของบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External) และการเผยแพร่ข้อมูล ที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน (Open Data) ซึ่งผลคะแนนครั้งนี้ จะสะท้อนให้เห็นถึงการปฏิบัติงาน ของหน่วยงานในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ อันจะนำไปสู่การพัฒนาปรับปรุงคุณภาพการดำเนินงานในปีถัดไปให้มีมาตรฐานที่ดียิ่งขึ้นกว่าเดิม เพื่อให้ประชาชนได้รับบริการจากหน่วยงานที่ดีขึ้น และยังส่งผลให้ประชาชนและสาธารณชนมีโอกาสดำเนินการมีส่วนร่วมกำกับติดตามและตรวจสอบการดำเนินงานของภาครัฐได้มากขึ้นอีกด้วย

๑. หลักการและเหตุผล

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment) หรือการประเมิน TA นั้น ในปัจจุบันถือเป็นมาตรการที่สำคัญในการพัฒนาภาครัฐ ในด้านคุณธรรม ความโปร่งใสอันจะนำไปสู่การป้องกันการทุจริตในภาครัฐได้ โดยมีวัตถุประสงค์หลัก เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐแต่ละหน่วยงานได้รับทราบสถานะของตนเองในด้านคุณธรรม ความโปร่งใส ตลอดจนชี้ให้เห็นประโยชน์ในการนำไปปรับปรุงพัฒนาตนเอง นอกจากนี้ ยังช่วยให้หน่วยงานกำกับดูแลการปฏิบัติราชการ สามารถนำผลการประเมินไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนาการบริหารงานภาครัฐภายใต้การกำกับดูแลได้ โดยที่ผ่านมารการประเมิน ITA ก็ได้ส่งผลให้เกิดการพัฒนาและการเปลี่ยนแปลงให้เห็นได้อย่างชัดเจนและเป็นรูปธรรม

๒. ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๒.๑ จำนวนผู้ตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน ประกอบด้วย นายกองค้การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค้การบริหารส่วนตำบล ข้าราชการ และพนักงานจ้าง ที่ปฏิบัติงานมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี ร่วมตอบแบบประเมินฯ ตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IT) ผ่านระบบ ITAS โดยมีผู้เข้าตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน จำนวน ๖๐ คน ซึ่งจำแนกได้ ดังนี้

(๑) จำแนกตามช่วงอายุ

อายุ	ชาย	หญิง	อื่นๆ
ต่ำกว่า ๒๐ ปี	๐	๐	๐
๒๐ - ๓๐ ปี	๒	๑	๐
๓๑ - ๔๐ ปี	๕	๕	๐
๔๑ - ๕๐ ปี	๕	๖	๐
๕๑ - ๖๐ ปี	๓	๕	๐
มากกว่า ๖๐ ปี	๐	๐	๐

(๒) จำแนกตามระดับการศึกษา

ระดับการศึกษา	ชาย	หญิง	อื่นๆ
ประถมศึกษาหรือต่ำกว่า	๒	๐	๐
มัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า	๔	๑	๐
อนุปริญญาหรือเทียบเท่า	๑	๒	๐
ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า	๕	๑๐	๐
สูงกว่าปริญญาตรี	๓	๔	๐
อื่น ๆ	๐	๐	๐

๒.๒ จำนวนผู้ตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก ประกอบด้วย ประชาชน นิติบุคคล บริษัทเอกชน หรือหน่วยงานอื่นของรัฐอื่นที่มารับบริการ หรือมาติดต่องานตามภารกิจต่างๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลทำงาน ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ร่วมตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ผ่านระบบ ITAS จำนวน ๑๑๕ คน ซึ่งจำแนกได้ ดังนี้

(๑) จำแนกตามช่วงอายุ

อายุ	ชาย	หญิง	อื่นๆ
ต่ำกว่า ๒๐ ปี	๐	๐	๐
๒๐ - ๓๐ ปี	๐	๑	๐
๓๑ - ๔๐ ปี	๒	๒	๐
๔๑ - ๕๐ ปี	๔	๔	๐
๕๑ - ๖๐ ปี	๒๔	๒๗	๐
มากกว่า ๖๐ ปี	๙	๖	๐

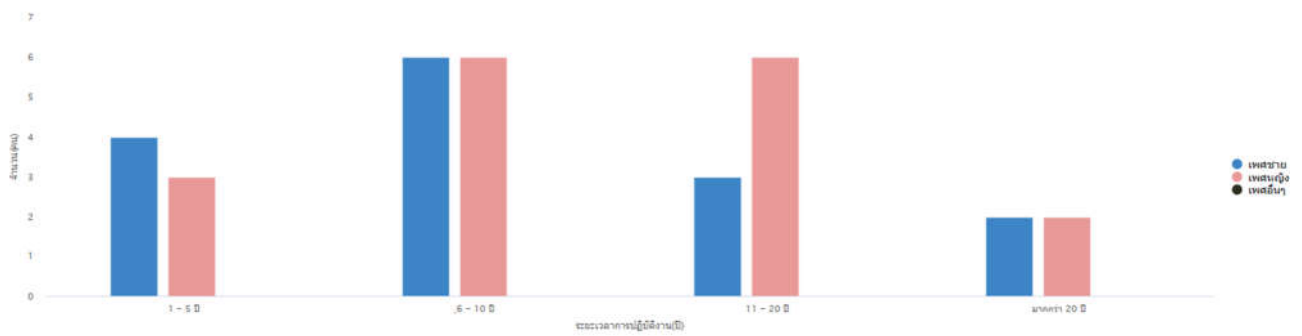
(๒) จำแนกตามระดับการศึกษา

ระดับการศึกษา	ชาย	หญิง	อื่นๆ
ประถมศึกษาหรือต่ำกว่า	๒๗	๒๒	๐
มัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า	๗	๑๓	๐
อนุปริญญาหรือเทียบเท่า	๒	๓	๐
ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า	๑	๑	๐
สูงกว่าปริญญาตรี	๒	๐	๐
อื่น ๆ	๐	๑	๐

(๓) จำแนกตามประเภทการติดต่อหน่วยงาน

ติดต่อหน่วยงาน	ชาย	หญิง	อื่นๆ
บุคคลทั่วไป	๓๙	๔๐	๐
หน่วยงานของรัฐ	๐	๐	๐
องค์กรธุรกิจ	๐	๐	๐
อื่น ๆ	๐	๐	๐

จำนวนบุคลากร



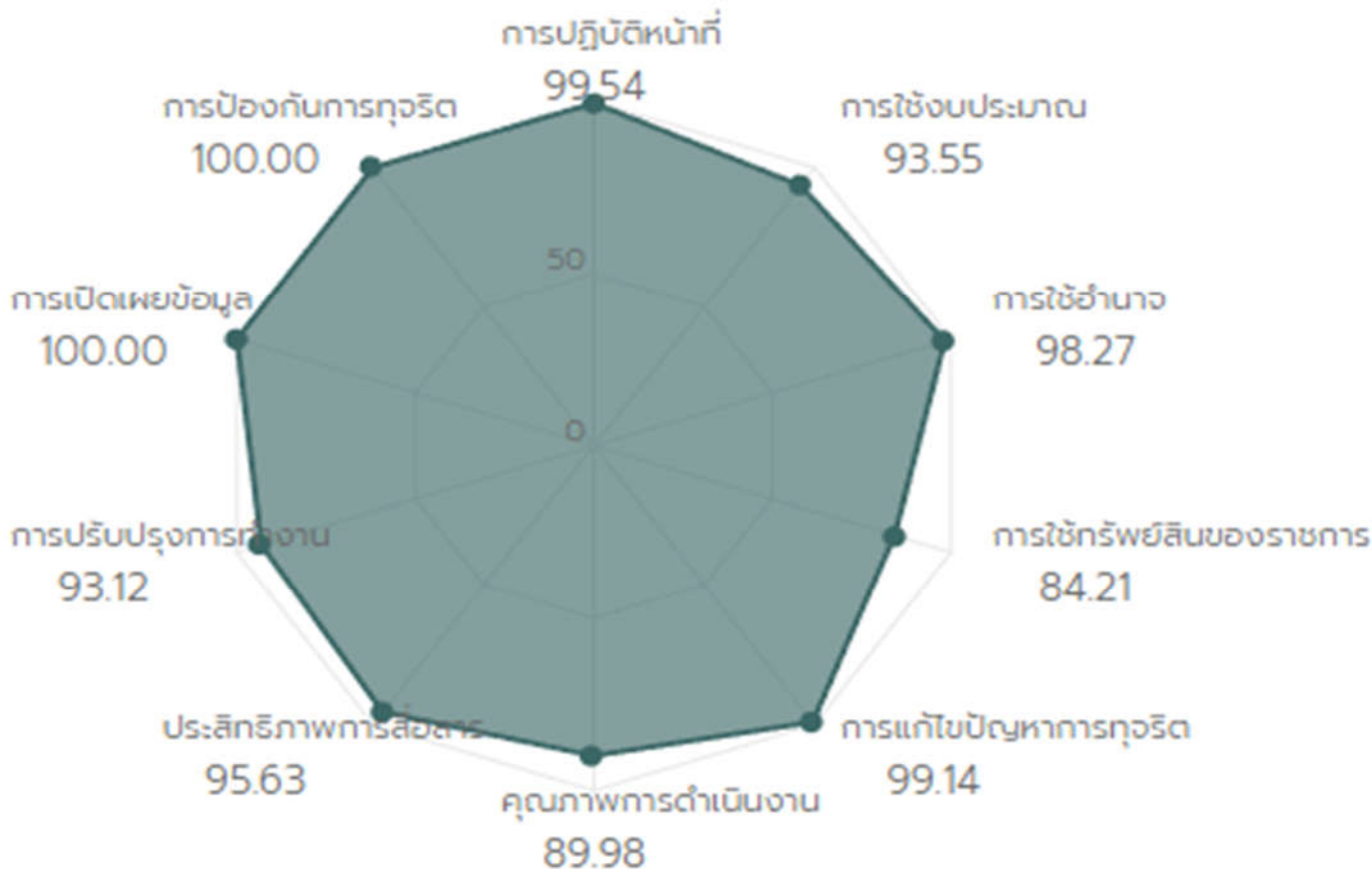
ความสุขในการทำงาน



๒.๓ ผลการประเมิน ITA ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม ปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๖๕

ตามที่ สำนักงาน ป.ป.ช. ได้ประกาศผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ผ่านเว็บไซต์ www.itas.nass.go.th โดยองค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม มีผลคะแนน ๙๖.๓๖ คะแนน อยู่ในระดับ AA ดังนี้



ตัวชี้วัด	คะแนน ITA	คะแนนที่ได้ (๑๐๐ คะแนน)	น้ำหนัก (ร้อยละ)	คะแนนถ่วงน้ำหนัก
ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่	๙๙.๕๔	$\frac{๔๗๔.๗๑}{๕} = ๙๔.๙๔๒$	๓๐	๒๘.๔๘
ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ	๙๓.๕๕			
ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ	๙๘.๒๗			
ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๘๔.๒๑			
ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๙๙.๑๔			
ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน	๘๙.๙๘	$\frac{๒๗๘.๗๓}{๓} = ๙๒.๙๑$	๓๐	๒๗.๘๘
ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๙๕.๖๓	๓		
ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน	๙๓.๑๒			
ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล	๑๐๐	$\frac{๒๐๐.๐๐}{๒} = ๑๐๐$	๔๐	๔๐.๐๐
ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต	๑๐๐	๒		
รวม				๙๖.๓๖

นิยามและความหมาย

ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่

เป็นการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงาน ต่อการปฏิบัติงานของบุคลากรอื่นในหน่วยงานของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานโดยยึดหลักตามมาตรฐาน มีความโปร่งใส ปฏิบัติงานหรือดำเนินการตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด และจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกัน ไม่ว่าจะเป็นผู้มาติดต่อทั่วไปหรือผู้มาติดต่อที่รู้จักกันเป็นการส่วนตัว รวมไปถึงการปฏิบัติงานอย่างมุ่งมั่น เต็มความสามารถ และมีความรับผิดชอบต่องานในหน้าที่ที่รับผิดชอบ ซึ่งล้วนถือเป็นลักษณะการปฏิบัติหน้าที่ในฐานะเจ้าหน้าที่ของรัฐอย่างมีคุณธรรม นอกจากนี้ ยังประเมินการรับรู้ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรมกรเรียกรับเงิน ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่น ๆ ของบุคลากรอื่นในหน่วยงานทั้งในกรณีที่แลกกับการปฏิบัติหน้าที่ และในกรณีช่วงเทศกาลหรือวาระสำคัญต่าง ๆ ตามขนบธรรมเนียม ประเพณี หรือแม้แต่กรณีการให้เงิน ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่น ๆ ต่อบุคคลภายนอก ซึ่งถือเป็นความเสี่ยงที่อาจจะก่อให้เกิดการรับสินบนได้ในอนาคต

ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ

เป็นการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการดำเนินการต่าง ๆ ของหน่วยงานของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายเงินงบประมาณ นับตั้งแต่การจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและเผยแพร่อย่างโปร่งใส ไปจนถึงลักษณะการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานอย่างคุ้มค่า เป็นไปตามวัตถุประสงค์ และไม่เอื้อประโยชน์แก่ตนเองหรือพวกพ้อง การเบิกจ่ายเงินของบุคลากรภายในในเรื่องต่าง ๆ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ ตลอดจนกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการตรวจรับพัสดุด้วย นอกจากนี้ ยังให้ความสำคัญกับการเปิดโอกาสให้บุคลากรภายในมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานตนเองได้

ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจหน้าที่

เป็นการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการใช้ของผู้บังคับบัญชาของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการมอบหมายงานการประเมินผลการปฏิบัติงาน การคัดเลือกบุคลากรเพื่อให้สิทธิประโยชน์ต่าง ๆ ซึ่งจะต้องเป็นไปอย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ รวมไปถึงการใช้อำนาจสั่งการให้ผู้ใต้บังคับบัญชาทำในธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชาหรือทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง นอกจากนี้ ยังประเมินเกี่ยวกับกระบวนการบริหารงานบุคคลที่อาจเกิดการแทรกแซงจากผู้มีอำนาจ การซื้อขายตำแหน่ง หรือการเอื้อผลประโยชน์ให้กลุ่มหรือพวกพ้อง

ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ

เป็นการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงาน ต่อการใช้ทรัพย์สินของราชการ ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรมของบุคลากรภายใน ในการนำทรัพย์สินของราชการของหน่วยงานไปเป็นของตนเองหรือนำไปให้ผู้อื่น และพฤติกรรมในการขอยืมทรัพย์สินของราชการ ทั้งการยืมภายในหน่วยงานและการยืมโดยบุคคลภายนอกหน่วยงาน ซึ่งหน่วยงานจะต้องมีการขออนุญาตที่ชัดเจนและสะดวก นอกจากนี้ หน่วยงานจะต้องมีการจัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง เพื่อเผยแพร่ให้บุคลากรภายในได้รับทราบและนำไปปฏิบัติ รวมไปถึงหน่วยงานจะต้องมีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการของหน่วยงานด้วย

ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต

เป็นการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการแก้ไขการทุจริตของหน่วยงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการให้ความสำคัญของผู้บริหารสูงสุดในการต่อต้านการทุจริตอย่างจริงจัง โดยหน่วยงานจะต้องทบทวนนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันการทุจริตในหน่วยงานมีประสิทธิภาพและจัดทำแผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของหน่วยงาน เพื่อให้เกิดการแก้ไขปัญหาการทุจริตได้อย่างเป็นรูปธรรม รวมไปถึงการประเมินเกี่ยวกับประสิทธิภาพการแก้ไขปัญหาการทุจริตของหน่วยงาน ที่จะต้องทำให้การทุจริตในหน่วยงานลดลงหรือไม่มีเลย และจะต้องสร้างความเชื่อมั่นให้บุคลากรภายใน ในการร้องเรียน เมื่อพบเห็นการทุจริตภายในหน่วยงานด้วย นอกจากนี้ หน่วยงานจะต้องมีกระบวนการเฝ้าระวัง ตรวจสอบการทุจริตภายในหน่วยงาน รวมถึงการนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบจากทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน ไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริต

ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน

เป็นการประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงาน ต่อการคุณภาพการดำเนินงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ โดยยึดมาตรฐาน ขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด และจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกันไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงจะต้องให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการ/ให้บริการของหน่วยงานแก่ผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างตรงไปตรงมาไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล ซึ่งสะท้อนถึงการปฏิบัติหน้าที่อย่างมีคุณธรรม และยังประเมินการรับรู้เกี่ยวกับประสบการณ์ตรงในการถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับเงิน ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่น ๆ เพื่อแลกกับการปฏิบัติหน้าที่ด้วย นอกจากนี้ ยังประเมินการรับรู้เกี่ยวกับการบริหารงานและการดำเนินงานในภาพรวมของหน่วยงานที่จะต้องคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก ไม่มีการการเอื้อประโยชน์ให้กับบุคคลใดบุคคลหนึ่ง หรือกลุ่มใดกลุ่มหนึ่ง

ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร

เป็นการประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงาน ต่อประสิทธิภาพการสื่อสาร ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานในเรื่องต่าง ๆ ต่อสาธารณชน ผ่านช่องทางที่หลากหลาย สามารถเข้าถึงได้ง่าย และไม่ซับซ้อน โดยข้อมูลที่เผยแพร่จะต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน โดยเฉพะอย่างยิ่งผลการดำเนินงานของหน่วยงานและข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบ รวมถึงการจัดให้มีช่องทางให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย สามารถส่งคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการ และมีการชี้แจงในกรณีที่มีข้อกังวลสงสัยได้อย่างชัดเจน นอกจากนี้ ยังประเมินการรับรู้เกี่ยวกับการจัดให้มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อสามารถร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานด้วย ซึ่งสะท้อนถึงการสื่อสารกับผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน

เป็นการประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงาน ต่อการปรับปรุงระบบการทำงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปรับปรุงพัฒนาหน่วยงาน ทั้งการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และกระบวนการทำงานของหน่วยงานให้ดียิ่งขึ้น รวมไปถึงการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน เพื่อให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น โดยควรมีกระบวนการเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ เข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานเพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการด้วย

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล

เป็นการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบ ใน ๕ ประเด็น คือ (๑) ข้อมูลพื้นฐาน ได้แก่ ข้อมูลพื้นฐาน ข่าวประชาสัมพันธ์ และการปฏิสัมพันธ์ข้อมูล (๒) การบริหารงาน ได้แก่ แผนดำเนินงาน การปฏิบัติงาน และการให้บริการ (๓) การบริหารเงินงบประมาณ ได้แก่ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี และการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ (๔) การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ได้แก่ นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล และหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล และ (๕) การส่งเสริมความโปร่งใสในหน่วยงาน ได้แก่ การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต และประพฤติมิชอบ และการเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงถึงความโปร่งใสในการบริหารงานและการดำเนินงานของหน่วยงาน

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต

เป็นการประเมินการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วย เพื่อเปิดเผยการดำเนินการต่าง ๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบ ใน ๒ ประเด็น คือ (๑) การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ เจตจำนงสุจริตของผู้บริหารการประเมินความเสี่ยงเพื่อการป้องกันการทุจริต การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร และแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต และ (๒) มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ มาตรการภายในเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสและการป้องกันการทุจริต ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงถึงการให้ความสำคัญต่อผลการประเมินเพื่อนำไปสู่การจัดทำมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสภายในหน่วยงาน และมีการกำกับติดตามการนำไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม



ภาพรวม	แบบวัดการรับรู้ IIT	คะแนนรวม IIT 94.94	แบบวัดการรับรู้ EIT	คะแนนรวม EIT 92.91	แบบ OIT	คะแนนรวม OIT 100
--------	---------------------	--------------------	---------------------	--------------------	---------	------------------

☞ รายละเอียดผลการประเมิน ประจำปีงบประมาณ 2565

ประเด็นการประเมิน					คะแนน ที่ได้
ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่					99.54
1 บุคลากรในหน่วยงานของท่าน ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ผู้มาติดต่อ ตามประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด					98.97
หัวข้อการประเมิน					น้อยที่สุด น้อย มาก มากที่สุด คะแนน
เป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนด	0.00%	0.00%	3.13%	96.88%	98.97
เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	0.00%	0.00%	3.13%	96.88%	98.97
2 บุคลากรในหน่วยงานของท่าน ปฏิบัติงานหรือให้บริการ แก่ผู้มาติดต่อทั่ว ๆ ไป กับผู้มาติดต่อที่รู้จักเป็นการส่วนตัวอย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด					100.00
หัวข้อการประเมิน					น้อยที่สุด น้อย มาก มากที่สุด คะแนน
บุคลากรในหน่วยงานของท่าน ปฏิบัติงานหรือให้บริการ แก่ผู้มาติดต่อทั่ว ๆ ไป กับผู้มาติดต่อที่รู้จักเป็นการส่วนตัวอย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	100.00
3 บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีพฤติกรรมในการปฏิบัติงาน ตามประเด็นดังต่อไปนี้ อย่างไร					98.26
หัวข้อการประเมิน					น้อยที่สุด น้อย มาก มากที่สุด คะแนน
มุ่งผลสำเร็จของงาน	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	100.00
ให้ความสำคัญกับงานมากกว่าธุระส่วนตัว	0.00%	3.13%	0.00%	96.88%	97.91
พร้อมรับผิดชอบ หากความผิดพลาดเกิดจากตนเอง	3.13%	0.00%	0.00%	96.88%	96.88
4 บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเรียกรับสิ่งดังต่อไปนี้ จากผู้มาติดต่อ เพื่อแลกกับการปฏิบัติงาน การอนุมัติ อนุญาต หรือให้บริการ หรือไม่					100
หัวข้อการประเมิน					มี ไม่มี คะแนน
เงิน			0.00%	100.00%	100
ทรัพย์สิน			0.00%	100.00%	100
ประโยชน์อื่น ๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้ เช่น การลดราคา การรับความบันเทิง เป็นต้น			0.00%	100.00%	100
5 นอกเหนือจากการรับจากญาติหรือจากบุคคล ที่ให้กันโอกาสต่าง ๆ โดยปกติตามขนบธรรมเนียม ประเพณี หรือวัฒนธรรม หรือให้กันตามมารยาทที่ปฏิบัติกันในสังคมแล้ว บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการรับสิ่งดังต่อไปนี้ หรือไม่					100
หัวข้อการประเมิน					มี ไม่มี คะแนน
เงิน			0.00%	100.00%	100
ทรัพย์สิน			0.00%	100.00%	100
ประโยชน์อื่น ๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้ เช่น การลดราคา การรับความบันเทิง เป็นต้น			0.00%	100.00%	100
6 บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการให้สิ่งดังต่อไปนี้ แก่บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีและคาดหวังให้มีการตอบแทนในอนาคต หรือไม่					100
หัวข้อการประเมิน					มี ไม่มี คะแนน
เงิน			0.00%	100.00%	100
ทรัพย์สิน			0.00%	100.00%	100
ประโยชน์อื่น ๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้ เช่น การลดราคา การรับความบันเทิง เป็นต้น			0.00%	100.00%	100



ภาพรวม	แบบวัดการรับรู้ IIT	คะแนนรวม IIT 94.94	แบบวัดการรับรู้ EIT	คะแนนรวม EIT 92.91	แบบ OIT	คะแนนรวม OIT 100
--------	---------------------	--------------------	---------------------	--------------------	---------	------------------

☞ รายละเอียดผลการประเมิน ประจำปีงบประมาณ 2565

ประเด็นการประเมิน						คะแนน ที่ได้				
ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ						93.55				
7 ท่านรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ของหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด						69.03				
หัวข้อการประเมิน						น้อยที่สุด	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ท่านรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ของหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด						0.00%	3.13%	87.50%	9.38%	69.03
8 หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณ โดยคำนึงถึงประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด						97.94				
หัวข้อการประเมิน						น้อยที่สุด	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ค้ำค่าต่อประโยชน์ที่ได้รับ						0.00%	0.00%	6.25%	93.75%	97.94
เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของงบประมาณที่ตั้งไว้						0.00%	0.00%	6.25%	93.75%	97.94
9 หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเพื่อประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด						98.97				
หัวข้อการประเมิน						น้อยที่สุด	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเพื่อประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด						96.88%	3.13%	0.00%	0.00%	98.97
10 บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเบิกจ่ายเงิน ที่เป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด						100.00				
หัวข้อการประเมิน						น้อยที่สุด	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเบิกจ่ายเงิน ที่เป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด						100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00
11 หน่วยงานของท่าน มีการจัดซื้อจัดจ้าง/การจัดหาพัสดุ และการตรวจรับพัสดุในลักษณะดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด						97.41				
หัวข้อการประเมิน						น้อยที่สุด	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
โปร่งใส ตรวจสอบได้						3.13%	0.00%	3.13%	93.75%	95.84
เอื้อประโยชน์ให้ผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่ง						96.88%	3.13%	0.00%	0.00%	98.97
12 หน่วยงานของท่าน เปิดโอกาสให้ท่าน มีส่วนร่วม ในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ ตามประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด						97.94				
หัวข้อการประเมิน						น้อยที่สุด	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
สอบถาม						0.00%	0.00%	6.25%	93.75%	97.94
ทักท้วง						0.00%	0.00%	6.25%	93.75%	97.94
ร้องเรียน						0.00%	0.00%	6.25%	93.75%	97.94



ภาพรวม	แบบวัดการรับรู้ IIT	คะแนนรวม IIT 94.94	แบบวัดการรับรู้ EIT	คะแนนรวม EIT 92.91	แบบ OIT	คะแนนรวม OIT 100
--------	---------------------	--------------------	---------------------	--------------------	---------	------------------

☞ รายละเอียดผลการประเมิน ประจำปีงบประมาณ 2565

ประเด็นการประเมิน					คะแนน ที่ได้
ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ					98.27
13 ท่านได้รับมอบหมายงานจากผู้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด					97.94
หัวข้อการประเมิน					น้อยที่สุด น้อย มาก มากที่สุด คะแนน
ท่านได้รับมอบหมายงานจากผู้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด					0.00% 0.00% 6.25% 93.75% 97.94
14 ท่านได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงาน จากผู้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด					98.97
หัวข้อการประเมิน					น้อยที่สุด น้อย มาก มากที่สุด คะแนน
ท่านได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงาน จากผู้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด					0.00% 0.00% 3.13% 96.88% 98.97
15 ผู้บังคับบัญชาของท่าน มีการคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษา อย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด					98.97
หัวข้อการประเมิน					น้อยที่สุด น้อย มาก มากที่สุด คะแนน
ผู้บังคับบัญชาของท่าน มีการคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษา อย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด					0.00% 0.00% 3.13% 96.88% 98.97
16 ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา มากน้อยเพียงใด					96.88
หัวข้อการประเมิน					น้อยที่สุด น้อย มาก มากที่สุด คะแนน
ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา มากน้อยเพียงใด					96.88% 0.00% 0.00% 3.13% 96.88
17 ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง หรือมีความเสี่ยงต่อการทุจริต มากน้อยเพียงใด					96.88
หัวข้อการประเมิน					น้อยที่สุด น้อย มาก มากที่สุด คะแนน
ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง หรือมีความเสี่ยงต่อการทุจริต มากน้อยเพียงใด					96.88% 0.00% 0.00% 3.13% 96.88
18 การบริหารงานบุคคลของหน่วยงานของท่าน มีลักษณะดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด					100.00
หัวข้อการประเมิน					น้อยที่สุด น้อย มาก มากที่สุด คะแนน
ถูกแทรกแซงจากผู้มีอำนาจ					100.00% 0.00% 0.00% 0.00% 100.00
มีการซื้อขายตำแหน่ง					100.00% 0.00% 0.00% 0.00% 100.00
เอื้อประโยชน์ให้กลุ่มหรือพวกพ้อง					100.00% 0.00% 0.00% 0.00% 100.00



ภาพรวม	แบบวัดการรับรู้ IIT	คะแนนรวม IIT 94.94	แบบวัดการรับรู้ EIT	คะแนนรวม EIT 92.91	แบบ OIT	คะแนนรวม OIT 100
--------	---------------------	--------------------	---------------------	--------------------	---------	------------------

☞ รายละเอียดผลการประเมิน ประจำปีงบประมาณ 2565

ประเด็นการประเมิน					คะแนน ที่ได้
ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ					84.21
19 บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเอาทรัพย์สินของราชการ ไปเป็นของส่วนตัว หรือนำไปให้กลุ่มหรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด					100.00
หัวข้อการประเมิน					น้อยที่สุด น้อย มาก มากที่สุด คะแนน
บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเอาทรัพย์สินของราชการ ไปเป็นของส่วนตัว หรือนำไปให้กลุ่มหรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด					100.00%
20 ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงานของท่าน มีความสะดวกมากน้อยเพียงใด					98.97
หัวข้อการประเมิน					น้อยที่สุด น้อย มาก มากที่สุด คะแนน
ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงานของท่าน มีความสะดวกมากน้อยเพียงใด					0.00%
21 ถ้าต้องมีการขอยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงาน บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการขออนุญาตอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด					98.97
หัวข้อการประเมิน					น้อยที่สุด น้อย มาก มากที่สุด คะแนน
ถ้าต้องมีการขอยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงาน บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการขออนุญาตอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด					0.00%
22 บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน มีการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้ โดยไม่ได้ขออนุญาตอย่างถูกต้อง จากหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด					9.38
หัวข้อการประเมิน					น้อยที่สุด น้อย มาก มากที่สุด คะแนน
บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน มีการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้ โดยไม่ได้ขออนุญาตอย่างถูกต้อง จากหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด					9.38%
23 ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่าน เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง มากน้อยเพียงใด					98.97
หัวข้อการประเมิน					น้อยที่สุด น้อย มาก มากที่สุด คะแนน
ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่าน เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง มากน้อยเพียงใด					0.00%
24 หน่วยงานของท่าน มีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อป้องกันไม่ให้นำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด					98.97
หัวข้อการประเมิน					น้อยที่สุด น้อย มาก มากที่สุด คะแนน
หน่วยงานของท่าน มีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อป้องกันไม่ให้นำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด					0.00%



ภาพรวม	แบบวัดการรับรู้ IIT	คะแนนรวม IIT 94.94	แบบวัดการรับรู้ EIT	คะแนนรวม EIT 92.91	แบบ OIT	คะแนนรวม OIT 100
--------	---------------------	--------------------	---------------------	--------------------	---------	------------------

☞ รายละเอียดผลการประเมิน ประจำปีงบประมาณ 2565

ประเด็นการประเมิน						คะแนน ที่ได้				
ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต						99.14				
25 ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญ กับการต่อต้านการทุจริต มากน้อยเพียงใด						98.97				
หัวข้อการประเมิน						น้อยที่สุด	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญ กับการต่อต้านการทุจริต มากน้อยเพียงใด						0.00%	0.00%	3.13%	96.88%	98.97
26 หน่วยงานของท่าน มีการดำเนินการ ดังต่อไปนี้ หรือไม่						100				
หัวข้อการประเมิน								มี	ไม่มี	คะแนน
ทบทวนนโยบายหรือมาตรการป้องกันการทุจริตในหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพ								100.00%	0.00%	100
จัดทำแผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของหน่วยงาน								100.00%	0.00%	100
27 หน่วยงานของท่านมีปัญหาการทุจริตที่ยังไม่ได้รับการแก้ไข มากน้อยเพียงใด						98.97				
หัวข้อการประเมิน						น้อยที่สุด	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานของท่านมีปัญหาการทุจริตที่ยังไม่ได้รับการแก้ไข มากน้อยเพียงใด						96.88%	3.13%	0.00%	0.00%	98.97
28 หน่วยงานของท่าน มีการดำเนินการดังต่อไปนี้ ต่อการทุจริตในหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด						98.97				
หัวข้อการประเมิน						น้อยที่สุด	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
เฝ้าระวังการทุจริต						0.00%	0.00%	3.13%	96.88%	98.97
ตรวจสอบการทุจริต						0.00%	0.00%	3.13%	96.88%	98.97
ลงโทษทางวินัย เมื่อมีการทุจริต						0.00%	0.00%	3.13%	96.88%	98.97
29 หน่วยงานของท่าน มีการนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบ ทั้งภายในและภายนอกหน่วยงานไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด						98.97				
หัวข้อการประเมิน						น้อยที่สุด	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานของท่าน มีการนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบ ทั้งภายในและภายนอกหน่วยงานไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด						0.00%	0.00%	3.13%	96.88%	98.97
30 หากท่านพบเห็นแนวโน้มการทุจริตที่จะเกิดขึ้นในหน่วยงานของท่าน ท่านมีความคิดเห็นต่อประเด็นดังต่อไปนี้ อย่างไร						98.97				
หัวข้อการประเมิน						น้อยที่สุด	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
สามารถร้องเรียนและส่งหลักฐานได้อย่างสะดวก						0.00%	0.00%	3.13%	96.88%	98.97
สามารถติดตามผลการร้องเรียนได้						0.00%	0.00%	3.13%	96.88%	98.97
มั่นใจว่าจะมีการดำเนินการอย่างตรงไปตรงมา						0.00%	0.00%	3.13%	96.88%	98.97
มั่นใจว่าจะปลอดภัยและไม่มีผลกระทบต่อนตนเอง						0.00%	0.00%	3.13%	96.88%	98.97



ภาพรวม	แบบวัดการรับรู้ IIT	คะแนนรวม IIT 94.94	แบบวัดการรับรู้ EIT	คะแนนรวม EIT 92.91	แบบ OIT	คะแนนรวม OIT 100
--------	---------------------	--------------------	---------------------	--------------------	---------	------------------

☞ รายละเอียดผลการประเมิน ประจำปีงบประมาณ 2565

ประเด็นการประเมิน						คะแนน ที่ได้				
ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน						89.98				
E1 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ท่าน ตามประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด						88.25				
หัวข้อการประเมิน						น้อยที่สุด	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
เป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนด						0.00%	6.33%	24.05%	69.62%	87.82
เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด						0.00%	3.80%	26.58%	69.62%	88.68
E2 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ท่าน กับผู้มาติดต่ออื่น ๆ อย่างเท่าเทียมกันมากน้อยเพียงใด						91.62				
หัวข้อการประเมิน						น้อยที่สุด	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ท่าน กับผู้มาติดต่ออื่น ๆ อย่างเท่าเทียมกันมากน้อยเพียงใด						1.27%	1.27%	18.99%	78.48%	91.62
E3 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการ/ให้บริการแก่ท่าน มากน้อยเพียงใด						77.58				
หัวข้อการประเมิน						น้อยที่สุด	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการ/ให้บริการแก่ท่าน มากน้อยเพียงใด						70.89%	1.27%	17.72%	10.13%	77.58
E4 ในระยะเวลา 1 ปีที่ผ่านมา ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อร้องขอให้อำนาจหรือให้สิ่งดังต่อไปนี้ เพื่อแลกกับการปฏิบัติงาน การอนุมัติ อนุญาต หรือให้บริการ หรือไม่						98.73				
หัวข้อการประเมิน								มี	ไม่มี	คะแนน
เงิน								1.27%	98.73%	98.73
ทรัพย์สิน								1.27%	98.73%	98.73
ประโยชน์อื่น ๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้ เช่น การลดราคา การรับความบันเทิง เป็นต้น								1.27%	98.73%	98.73
E5 หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการดำเนินงาน โดยคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก มากน้อยเพียงใด						93.72				
หัวข้อการประเมิน						น้อยที่สุด	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการดำเนินงาน โดยคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก มากน้อยเพียงใด						0.00%	1.27%	16.46%	82.28%	93.72



ภาพรวม	แบบวัดการรับรู้ IIT	คะแนนรวม IIT 94.94	แบบวัดการรับรู้ EIT	คะแนนรวม EIT 92.91	แบบ OIT	คะแนนรวม OIT 100
--------	---------------------	--------------------	---------------------	--------------------	---------	------------------

☞ รายละเอียดผลการประเมิน ประจำปีงบประมาณ 2565

ประเด็นการประเมิน					คะแนน ที่ได้				
ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร					95.63				
E6 การเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีลักษณะดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด					94.97				
หัวข้อการประเมิน					น้อยที่สุด	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
เข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน					1.27%	0.00%	17.72%	81.01%	92.89
มีช่องทางหลากหลาย					1.27%	0.00%	5.06%	93.67%	97.06
E7 หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบอย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด					95.38				
หัวข้อการประเมิน					น้อยที่สุด	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบอย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด					0.00%	2.53%	8.86%	88.61%	95.38
E8 หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีช่องทางรับฟังคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการ หรือไม่					98.73				
หัวข้อการประเมิน							มี	ไม่มี	คะแนน
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีช่องทางรับฟังคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการ							98.73%	1.27%	98.73
E9 หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการชี้แจงและตอบคำถาม เมื่อมีข้อกังวลสงสัยเกี่ยวกับการดำเนินงานได้อย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด					95.38				
หัวข้อการประเมิน					น้อยที่สุด	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการชี้แจงและตอบคำถาม เมื่อมีข้อกังวลสงสัยเกี่ยวกับการดำเนินงานได้อย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด					0.00%	2.53%	8.86%	88.61%	95.38
E10 หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานหรือไม่					93.67				
หัวข้อการประเมิน							มี	ไม่มี	คะแนน
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานหรือไม่							93.67%	6.33%	93.67
E11 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน/การให้บริการให้ดีขึ้นมากน้อยเพียงใด					91.62				
หัวข้อการประเมิน					น้อยที่สุด	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน/การให้บริการให้ดีขึ้นมากน้อยเพียงใด					0.00%	2.53%	20.25%	77.22%	91.62



ภาพรวม	แบบวัดการรับรู้ IIT	คะแนนรวม IIT 94.94	แบบวัดการรับรู้ EIT	คะแนนรวม EIT 92.91	แบบ OIT	คะแนนรวม OIT 100
--------	---------------------	--------------------	---------------------	--------------------	---------	------------------

☞ รายละเอียดผลการประเมิน ประจำปีงบประมาณ 2565

ประเด็นการประเมิน						คะแนน ที่ได้				
ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงการทำงาน						93.12				
E12 หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการดีขึ้น มากน้อยเพียงใด						90.35				
หัวข้อการประเมิน						น้อยที่สุด	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการดีขึ้น มากน้อยเพียงใด						1.27%	2.53%	20.25%	75.95%	90.35
E13 หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน/การให้บริการ ให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากขึ้นหรือไม่						97.47				
หัวข้อการประเมิน								มี	ไม่มี	คะแนน
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน/การให้บริการ ให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากขึ้น หรือไม่								97.47%	2.53%	97.47
E14 หน่วยงานที่ท่านติดต่อ เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานได้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด						93.70				
หัวข้อการประเมิน						น้อยที่สุด	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานได้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด						0.00%	3.80%	11.39%	84.81%	93.70
E15 หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงการดำเนินงาน/การให้บริการ ให้มีความโปร่งใสมากขึ้น มากน้อยเพียงใด						92.46				
หัวข้อการประเมิน						น้อยที่สุด	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงการดำเนินงาน/การให้บริการ ให้มีความโปร่งใสมากขึ้น มากน้อยเพียงใด						0.00%	2.53%	17.72%	79.75%	92.46



ภาพรวม	แบบวัดการรับรู้ IIT	คะแนนรวม IIT 94.94	แบบวัดการรับรู้ EIT	คะแนนรวม EIT 92.91	แบบ OIT	คะแนนรวม OIT 100
--------	---------------------	--------------------	---------------------	--------------------	---------	------------------

☒ รายละเอียดผลการประเมิน ประจำปีงบประมาณ 2565

ประเด็นการประเมิน			คะแนน ที่ได้
ตัวชี้วัดย่อยที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล			100
ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.1 ข้อมูลพื้นฐาน			
ข้อมูลพื้นฐาน			
ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O1	โครงสร้าง	รูปแบบการแสดงผลมีการทับซ้อนกับข้อมูลอื่น	100
O2	ข้อมูลผู้บริหาร		100
O3	อำนาจหน้าที่		100
O4	แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน		100
O5	ข้อมูลการติดต่อ		100
O6	กฎหมายที่เกี่ยวข้อง		100
ข่าวประชาสัมพันธ์			
ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O7	ข่าวประชาสัมพันธ์		100
การปฏิสัมพันธ์ข้อมูล			
ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O8	Q&A	ควรรนำข้อมูลการเชิญชวนการเล่นพนันออนไลน์ออกจากกระดานสนทนา	100
O9	Social Network		100
ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.2 การบริหารงาน			
แผนการดำเนินงาน			
ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O10	แผนดำเนินงานประจำปี		100
O11	รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานประจำปี รอบ 6 เดือน		100
O12	รายงานผลการดำเนินงานประจำปี		100
การปฏิบัติงาน			
ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O13	คู่มือ หรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน	ต้องเป็นคู่มือ หรือแนวทางการปฏิบัติงานที่เจ้าหน้าที่ใช้ยึดถือปฏิบัติให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน จึงสามารถใช้คู่มือปฏิบัติงาน การให้บริการสวัสดิการด้านเบี้ยยังชีพฯ ได้	100



ภาพรวม	แบบวัดการรับรู้ IIT	คะแนนรวม IIT 94.94	แบบวัดการรับรู้ EIT	คะแนนรวม EIT 92.91	แบบ OIT	คะแนนรวม OIT 100
--------	---------------------	--------------------	---------------------	--------------------	---------	------------------

☞ รายละเอียดผลการประเมิน ประจำปีงบประมาณ 2565

ประเด็นการประเมิน			คะแนน ที่ได้
ตัวชี้วัดย่อยที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล			100
ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.2 การบริหารงาน (ต่อ)			
การให้บริการ			
ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O14	คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ		100
O15	ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ		100
O16	รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ		100
O17	E-Service		100
ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.3 การบริหารเงินงบประมาณ			
แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี			
ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O18	แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี		100
O19	รายงานการกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี รอบ 6 เดือน		100
O20	รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี		100
การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ			
ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O21	แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ		100
O22	ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ		100
O23	สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดुरายเดือน		100
O24	รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี		100
ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.4 การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล			
การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล			
ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O25	นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล		100
O26	การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล		100
O27	หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล		100
O28	รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี		100



ภาพรวม	แบบวัดการรับรู้ IIT	คะแนนรวม IIT 94.94	แบบวัดการรับรู้ EIT	คะแนนรวม EIT 92.91	แบบ OIT	คะแนนรวม OIT 100
--------	---------------------	--------------------	---------------------	--------------------	---------	------------------

☞ รายละเอียดผลการประเมิน ประจำปีงบประมาณ 2565

ประเด็นการประเมิน			คะแนน ที่ได้
ตัวชี้วัดย่อยที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล			100
ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.5 การส่งเสริมความโปร่งใส			
การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต			
ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O29	แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ		100
O30	ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ		100
O31	ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ		100
การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม			
O32	ช่องทางการรับฟังความคิดเห็น		100
O33	การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม		100



ภาพรวม	แบบวัดการรับรู้ IIT	คะแนนรวม IIT 94.94	แบบวัดการรับรู้ EIT	คะแนนรวม EIT 92.91	แบบ OIT	คะแนนรวม OIT 100
--------	---------------------	--------------------	---------------------	--------------------	---------	------------------

☞ รายละเอียดผลการประเมิน ประจำปีงบประมาณ 2565

ประเด็นการประเมิน			คะแนน ที่ได้
ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต			100
ตัวชี้วัดย่อยที่ 10.1 การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต			
เจตจรรยาสุจริตของผู้บริหาร			
ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O34	นโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy)		100
O35	การมีส่วนร่วมของผู้บริหาร		100



ภาพรวม	แบบวัดการรับรู้ IIT	คะแนนรวม IIT 94.94	แบบวัดการรับรู้ EIT	คะแนนรวม EIT 92.91	แบบ OIT	คะแนนรวม OIT 100
--------	---------------------	--------------------	---------------------	--------------------	---------	------------------

☞ รายละเอียดผลการประเมิน ประจำปีงบประมาณ 2565

ประเด็นการประเมิน			คะแนน ที่ได้
ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต			100
ตัวชี้วัดย่อยที่ 10.1 การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต (ต่อ)			
การประเมินความเสี่ยงเพื่อการป้องกันการทุจริต			
ชื่อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O36	การประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปี		100
O37	การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต		100
การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร			
ชื่อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O38	การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรตามมาตรฐานทางจริยธรรม	- กรณีการทำหนังสือ หรือประกาศ หรืองานสารบรรณต่างๆ ไม่จัดเป็นอยู่ในข้อ O38	100
แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต			
ชื่อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O39	แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	สามารถนำข้อมูลจากแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต E-PlanNACC มาตอบได้เนื่องจากครบทุกองค์ประกอบได้แก่ โครงการ/กิจกรรม งบประมาณและช่วงเวลาในการดำเนินการ	100
O40	รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี รอบ 6 เดือน		100
O41	รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี		100
ตัวชี้วัดย่อยที่ 10.2 มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต			
มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน			
ชื่อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O42	มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน		100
O43	การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน		100

๒.๔ ข้อเสนอแนะ/หมายเหตุ จากรายงานผลประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๖๕ แนวทางการให้ข้อเสนอแนะต่อผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ในระบบ ITAS รายงานหน่วยงาน องค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม ระดับ : AA

หน่วยงานมีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ อยู่ในระดับที่ดีเยี่ยมและบรรลุค่าเป้าหมายซึ่งสอดคล้องและเป็นไปตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติในประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบที่มีเป้าหมายหลักเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐ มีความโปร่งใส ปลอดภัยการทุจริตและการประพฤติมิชอบ โดยมีคะแนนอยู่ที่ ๙๖.๓๖ คะแนน

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)

หน่วยงานได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ที่ดีเยี่ยมควรรักษามาตรฐานไว้ ทั้งนี้ ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินราชการซึ่งผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานในตัวชี้วัดที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในข้อ 1๒๒ หน่วยงานควรระบุขั้นตอนและแนวทางในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงานด้านต่าง ๆ ไว้อย่างชัดเจนในคู่มือมาตรฐานการให้บริการ พร้อมทั้ง ประชาสัมพันธ์คู่มือให้กับบุคคลภายนอกในการขออนุญาตยืมทรัพย์สินอย่างถูกต้องเพื่อป้องกันมิให้นำทรัพย์สินราชการไปใช้ประโยชน์ในทางส่วนตัวหรือพวกพ้อง

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)

หน่วยงานได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ E๗ ประสิทธิภาพการที่ดีเยี่ยมควรรักษามาตรฐานไว้ ทั้งนี้ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงานซึ่งผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานในตัวชี้วัดที่มีผลการประเมินต่ำโดยเฉพาะในข้อ

E๑ หน่วยงานควรดำเนินการจัดทำคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน หรือการให้บริการโดยระบุทั้งขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในแต่ละขั้นตอน หรืออาจจัดทำข้อมูลดังกล่าวเป็นสื่อในรูปแบบอื่น ๆ ที่สะดวกและดึงดูดต่อการอ่านจากนั้นประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบผ่านทางเครือข่ายออนไลน์ หรือประชาสัมพันธ์ ณ สถานที่ตั้งตามความเหมาะสมต่อไป

E๓ หน่วยงานควรดำเนินการจัดทำคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานหรือการให้บริการโดยมุ่งเน้นในด้านการเปิดเผยหรือการให้ข้อมูลแก่ผู้มาติดต่อหรือรับบริการ ทั้งนี้ ควรดำเนินการประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่คู่มือดังกล่าวให้แก่บุคคลภายนอกผ่านทางเครือข่ายออนไลน์ หรือประชาสัมพันธ์ ณ สถานที่ตั้ง

E๕ หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้ประชาชนและบุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานผ่านการดำเนินการ โครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ อีกทั้ง หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูลโดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทาง นอกจากนี้ หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ช่องทางการรับฟังความคิดเห็นด้วย

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)

หน่วยงานคะแนนผลการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) ดีเยี่ยมควรรักษามาตรฐานไว้และควรพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง

๓. การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๓.๑ วิเคราะห์ประเด็นที่ต้องพัฒนาให้ดีขึ้น (ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนสูง ๕ อันดับ)

จากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสจำแนกตามดัชนี ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ มีผลการวิเคราะห์ข้อมูลในแต่ละตัวชี้วัดที่แสดงให้เห็นถึงจุดแข็ง และจุดที่ต้องพัฒนาไว้ ดังผลการวิเคราะห์ข้อมูล ต่อไปนี้

ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนสูง ลำดับที่ ๑ และ ๒ ได้แก่ ตัวชี้วัดที่ ๙ ด้านการเปิดเผยข้อมูลและตัวชี้วัดที่ ๑๐ ด้านการป้องกันการทุจริต ได้ผลรวมการประเมินได้คะแนนเต็มร้อยละ ๑๐๐.๐๐ ซึ่งเป็นคะแนนจากการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผยข้อมูลต่างๆ ของหน่วยงาน (OIT) ให้สาธารณชนได้รับทราบ ตามตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ใน ๕ ประเด็น คือ (๑) ข้อมูลพื้นฐาน ได้แก่ ข้อมูลพื้นฐาน ข่าวประชาสัมพันธ์ และการปฏิสัมพันธ์ข้อมูล (๒) การบริหารงาน ได้แก่ แผนดำเนินงาน การปฏิบัติงาน และการให้บริการ (๓) การบริหารเงินงบประมาณ ได้แก่ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี และการจัดซื้อจัดจ้าง หรือการจัดหาพัสดุ (๔) การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ได้แก่ นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล และ (๕) การส่งเสริมความโปร่งใสในหน่วยงาน ได้แก่ การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต และการเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม ตัวชี้วัดที่ ๑๐ ใน ๒ ประเด็น คือ ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ การป้องกันการทุจริต เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร No Gift Policy การประเมินความเสี่ยงเพื่อป้องกันการทุจริต เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต และตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๒ มาตรการภายใน เพื่อป้องกันการทุจริต มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้น แสดงถึงความโปร่งใสในการบริหารงานและการดำเนินงานของหน่วยงาน

อย่างไรก็ตามแม้ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ หน่วยงานจะมีคะแนนผลการประเมินตามตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูลและตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ร้อยละ ๑๐๐ ก็ตาม แต่หน่วยงานควรรักษามาตรฐานในการดำเนินการต่างๆ และเผยแพร่บนเว็บไซต์

ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนสูง ลำดับที่ ๓ ได้แก่ ตัวชี้วัดที่ ๑ ด้านการปฏิบัติหน้าที่ โดยรวมได้เท่ากับร้อยละ ๙๙.๕๔ ซึ่งเป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงาน (IT) ต่อการปฏิบัติงานของบุคลากรในหน่วยงานของตนเองในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานโดยยึดหลักตามมาตรฐานมีความโปร่งใส ปฏิบัติงาน หรือดำเนินการตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้ สะท้อนให้เห็นว่า หน่วยงานมีการดำเนินงานที่เป็นไปตามหลักการความโปร่งใสและมีมาตรฐานในการปฏิบัติงาน แต่อย่างไรก็ดี หน่วยงานควรรักษามาตรฐานในการปฏิบัติงาน หรือพัฒนางานให้ดียิ่งขึ้นกว่าเดิม

ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนสูง ลำดับที่ ๔ ได้แก่ ตัวชี้วัดที่ ๕ ด้านการแก้ไขปัญหาการทุจริต โดยรวมได้เท่ากับร้อยละ ๙๙.๑๔ ซึ่งเป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงาน (IT) ต่อการแก้ไขปัญหาการทุจริตของหน่วยงานในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการให้ความสำคัญของผู้บริหารสูงสุดในการต่อต้านการทุจริตอย่างจริงจัง โดยหน่วยงานมีการทบทวนนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันการทุจริตในหน่วยงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีการจัดทำแผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของหน่วยงาน แต่อย่างไรก็ดี หน่วยงานควรสร้างความการรับรู้ให้แก่พนักงานทุกระดับถ้าหากพบเห็นกรทุจริตเกิดขึ้นหน่วยงานสามารถร้องเรียนได้อย่างสะดวก มีการดำเนินการอย่างตรงไปตรงมา และให้ความมั่นใจว่าจะปลอดภัยไม่มีผลกระทบต่อนตนเอง

ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนสูง ลำดับที่ ๕ ตัวชี้วัดที่ ๕ ด้านการใช้อำนาจ โดยรวมได้เท่ากับร้อยละ ๙๘.๒๗ ซึ่งเป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงาน (IT) ต่อการใช้อำนาจ ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการได้รับมอบหมายงาน การประเมินผลการปฏิบัติงาน การคัดเลือกผู้เข้ารับการศึกษา การศึกษาคุณงาน หรือการให้ทุนการศึกษา จากผู้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม รวมถึงไม่พบว่ามีประเด็นที่เกี่ยวข้องกับ

พฤติกรรมของการสั่งให้ทำสิ่งที่ไม่ถูกต้อง หรือมีความเสี่ยงต่อการทุจริตของส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา อย่างไรก็ตาม ผู้บังคับบัญชาควรยึดถือและปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลในการบริหารราชการแผ่นดินอยู่เสมอ

๓.๒ วิเคราะห์ประเด็นข้อบกพร่อง หรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วนสำหรับ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ มีข้อบกพร่อง หรือจุดอ่อน จำนวน ๑ ตัวชี้วัด

๓.๒.๑ การปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานในตัวชี้วัดที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในข้อ 1๒๒ หน่วยงานควรระบุขั้นตอนและแนวทางในการขออัยมทรัพย์สินของทางราชการตามประเภท งานด้านต่าง ๆ ไว้อย่างชัดเจนในคู่มือมาตรฐานการให้บริการ พร้อมทั้ง ประชาสัมพันธ์คู่มือให้กับบุคคลภายนอกในการขออนุญาตอัยมทรัพย์สินอย่างถูกต้องเพื่อป้องกันมิให้นำทรัพย์สินราชการไปใช้ประโยชน์ในทางส่วนตัวหรือพวก พ้อง โดยรวมได้เท่ากับร้อยละ ๘๔.๒๑ ซึ่งน้อยที่สุด เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ต่อการใช้อัยมทรัพย์สินของ ทางราชการ ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรมของบุคลากรภายใน ในการนำทรัพย์สินของราชการของหน่วยงาน ไปเป็นของตนเอง หรือนำไปให้ผู้อื่น และพฤติกรรมในการขออัยมทรัพย์สินของทางราชการ ทั้งการอัยมโดยบุคลากร ภายในหน่วยงานและการอัยมโดยบุคลากรภายนอกหน่วยงาน จะเห็นว่าแม้ไม่มีการนำทรัพย์สินของราชการไปเป็น ของส่วนตัว หรือนำไปให้กลุ่ม หรือพวกพ้อง อย่างไรก็ตาม หน่วยงานควรแจ้งมาตรฐานการใช้อัยมทรัพย์สินของทางราชการให้ บุคลากรในสังกัดได้รับทราบและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ

(๑) ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วน เสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)

หน่วยงานได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ E๗ ประสิทธิภาพการที่เชื่อมโยงควรร ักษามาตรฐานไว้ ทั้งนี้ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงานซึ่งผู้ตรวจ ประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานในตัวชี้วัดที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในข้อ

E๑ หน่วยงานควรดำเนินการจัดทำคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน หรือการ ให้บริการโดยระบุทั้งขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในแต่ละขั้นตอน หรืออาจจัดทำข้อมูลดังกล่าวเป็นสื่อในรูปแบบอื่น ๆ ที่สะดวกและดึงดูดต่อการอ่านจากนั้นประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบผ่านทาง เครือข่ายออนไลน์ หรือประชาสัมพันธ์ ณ สถานที่ตั้งตามความเหมาะสมต่อไป

E๓ หน่วยงานควรดำเนินการจัดทำคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานหรือการ ให้บริการโดยมุ่งเน้นในด้านการเปิดเผยหรือการให้ข้อมูลแก่ผู้มาติดต่อหรือรับบริการ ทั้งนี้ ควรดำเนินการ ประชาสัมพันธ์ หรือเผยแพร่คู่มือดังกล่าวให้แก่บุคคลภายนอกผ่านทางเครือข่ายออนไลน์ หรือประชาสัมพันธ์ ณ สถานที่ตั้ง เช่น บอร์ดประชาสัมพันธ์ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่างามและที่ทำการของกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน

แนวทางการแก้ไข โดยการจัดทำ หรือทบทวนคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน การให้บริการของเจ้าหน้าที่ และคู่มือบริการประชาชน พร้อมทั้งเผยแพร่ให้ผู้มีส่วนได้เสีย ทั้งภายในและภายนอก ได้รับทราบและถือปฏิบัติต่อไป เช่น การอัยมพัสดุ เป็นต้น

๓.๒.๒ การปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานในหัวข้อ E๕ โดยหน่วยงานควรเปิด โอกาสให้ประชาชนและบุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานผ่านการ ดำเนินการ โครงการหรือกิจกรรมต่าง ๆ อีกทั้ง หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ช่องทางติดต่อ - สอบถาม ข้อมูลโดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทาง นอกจากนี้หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ช่องทางรับฟังความ คิดเห็นด้วย

แนวทางการแก้ไข แต่งตั้งประชาชนให้ร่วมเป็นคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น และชุดต่าง ๆ ส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนได้มีส่วนร่วม อย่างยั่งยืนต่อไป

๔. ข้อเสนอแนะมาตรการ/แนวทางดำเนินการ เพื่อการยกระดับคะแนนการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังมาตรการแนบท้ายดังนี้



มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ตามผลการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และได้กำหนดมาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานขององค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดย กำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ดังนี้

มาตรการ/แนวทาง	วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	การติดตามประเมินผล
๑. การปรับปรุงคู่มือหรือขั้นตอนการทำงานของเจ้าหน้าที่ของ อบต.ท่างาม	๑. ปรับปรุงคู่มือ หรือขั้นตอนการบริการ ๒. ลดขั้นตอนที่ไม่จำเป็น ๓. บูรณาการหน่วยงานภายในร่วมกัน ๔. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน เพื่อให้เป็นไปตามแนวปฏิบัติตามข้อ ๓.๒.๑ E๑ และ E๓	ทุกหน่วยงาน	ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	๑.ออกคำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ดำเนินการจัดทำคู่มือประชาชนที่ทันสมัยสอดคล้องกับระเบียบปฏิบัติ ๒.คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้ง ควบคุม กำกับ ติดตามประเมินผลการดำเนินการตามมาตรการปรับปรุงคู่มือ หรือขั้นตอนการทำงานของเจ้าหน้าที่
๒. การเปิดโอกาสให้ประชาชน มีส่วนร่วมในการดำเนินงานของ อบต.ท่างาม	๑. แต่งตั้งผู้แทนหน่วยงานและประชาชนเป็นคณะกรรมการหรือคณะทำงานในการดำเนินงานต่างๆ ของ อบต. เช่น - กกก.พัฒนา อบต. - กกก.ติดตามและประเมินผลแผน - กกก.ตรวจการจ้าง - กกก.ศูนย์ยุติธรรมชุมชน - กกก.ช่วยเหลือประชาชน เป็นต้น ๒. จัดประชุมคณะกรรมการ และคณะทำงาน ในการดำเนินงานโครงการ หรือกิจกรรมต่างๆ เพื่อให้มีส่วนร่วมคิด ร่วมวางแผน ร่วมดำเนินการ ร่วมติดตามและประเมินผลตามข้อ ๓.๒.๒ E๔	สำนักปลัด กองคลัง	ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	๑. ออกคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ/คณะทำงาน ๒. ดำเนินการประชุมคณะกรรมการ/คณะทำงาน ก่อนและหลังการดำเนินงานโครงการ หรือกิจกรรม ๓. มีประชาชนได้เข้ามามีส่วนร่วมเป็นคณะกรรมการทุกคณะ
๓. การเพิ่มคุณภาพการดำเนินงาน	๑. มอบหมายให้พนักงานทุกคนจัดทำคู่มือการ ปฏิบัติงานตามภารกิจหน้าที่ของตนเอง ๒. เผยแพร่คู่มือการปฏิบัติงานให้ประชาชน ได้รับทราบผ่านเว็บไซต์ของ อบต.ท่างาม ๓. กำหนดให้การปฏิบัติงานตามขั้นตอนและ ระยะเวลาที่กำหนดเป็นตัวชี้วัดในการประเมินผล การปฏิบัติราชการของพนักงานทุกคน เพื่อให้เป็นไปตามแนวปฏิบัติตามข้อ ๓.๒.๑ E๑ และ E๓	ทุกหน่วยงาน	ภายใน มี.ค. ๖๖	๑. จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานตามภารกิจ ๒. เผยแพร่คู่มือฯ ผ่านเว็บไซต์ของ อบต.ท่างาม