

รายงานผลการดำเนินการ
ตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
(รอบ ๖ เดือน)



องค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม

โดย งานบริหารงานบุคคล
สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบล



การดำเนินการตามนโยบายและแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

(ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖)

องค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม อำเภอวัดโบสถ์ จังหวัดพิษณุโลก

นโยบาย	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ
๑. พิจารณาวางแผน อัตรากำลังสอดคล้องกับ ภารกิจหน้าที่ขององค์กร ตอบสนองตามความ จำเป็นและความเหมาะสม ค่านึงถึงประโยชน์สูงสุด ของราชการ	ประชุมผู้บริหารเมื่อวันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๖ ประกอบด้วย นายก อบต.ท่างาม ปลัด ฯ อบต.ท่างาม หัวหน้าสำนักปลัดฯ ผอ.กองคลัง ผอ.กองช่าง โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อ ๑. ร่วมวิเคราะห์อัตรากำลังในองค์กรเพื่อร่วมกันวางแผนกำลังคนในการขอเพิ่มกรอบ อัตรากำลังบุคลากรเพื่อตอบสนองต่อภารกิจในการบริการประชาชน ๒. ผู้บริหารมอบนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลตามที่ได้ประกาศไว้ให้กับทุกส่วน ราชการ/หน่วยงานภายในสังกัด เพื่อให้การบรรจุ/แต่งตั้ง ประเมินผลการปฏิบัติงาน เป็นไปด้วยความเป็นธรรมไม่เลือกปฏิบัติให้โอกาสแก่บุคลากรทุกคนอย่างเท่าเทียมกัน สรุปผลการประชุมว่า ให้ยึดมั่นแนวทางการดำเนินการตามนโยบายด้านการพัฒนา บุคลากร ควบคู่กับระบบคุณธรรม โดยเน้นให้บุคลากรในองค์กร รู้รักสามัคคี เมื่อมี ปัญหาอุปสรรค ให้รีบหารือและหาแนวทางการแก้ไขทันที	ไม่ใช้ งบประมาณ
๒. ดำเนินการบรรจุและ แต่งตั้ง รวมถึงประเมินผล การปฏิบัติงานบุคลากร ด้วยความเป็นธรรมไม่ เลือกปฏิบัติ ให้โอกาส บุคลากรทุกคนอย่างเท่า เทียมกัน	ดำเนินการบรรจุแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบล ด้วยความเป็นธรรมเป็นไปตามระเบียบ หลักเกณฑ์และแผนอัตรากำลังฯ ดังนี้ ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุข บรรจุแต่งตั้งเมื่อวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๕ ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน บรรจุแต่งตั้งวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชน บรรจุแต่งตั้งเมื่อวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๖ การประเมินผลการปฏิบัติงาน เป็นไปอย่างเป็นธรรมไม่เลือกปฏิบัติ โดยการแต่งตั้ง คณะกรรมการเลื่อนขั้นเงินเดือน มีคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการ ปฏิบัติงาน และมีการประชุมแจ้งผลการปฏิบัติให้ผู้รับการประเมินรับทราบและมีสิทธิ โต้แย้งผลการประเมิน	ไม่ใช้ งบประมาณ
๓. ส่งเสริมให้บุคลากรยึด มั่นในคุณธรรมจริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ ประมวลจริยธรรมของ องค์การบริหารส่วนตำบล ท่างาม กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับอย่างเคร่งครัด	ประชุมหัวหน้าส่วนราชการ โดยมีนายก อบต.ท่างาม เมื่อวันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๖ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรยึดมั่นในคุณธรรมจริยธรรม จรรยาบรรณ วิชาชีพ ประมวลจริยธรรม กฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับอย่างเคร่งครัด โดยได้มอบ นโยบายให้หัวหน้าส่วนราชการส่งเสริมสนับสนุนให้บุคลากรทุกระดับในสังกัดยึดมั่นใน คุณธรรมจริยธรรมและเน้นย้ำให้องค์กรู้รักสามัคคี หากมีเรื่องเดือดร้อน ไม่สามารถชี้ แจงในที่ประชุมได้ ให้พนักงาน/ลูกจ้างทุกคน สามารถปรึกษาหารือกับนายกองค์การ บริหารส่วนตำบลท่างาม โดยตรงได้เสมอ โดยไม่จำเป็นต้องเป็นระดับหัวหน้าส่วนราชการ	ไม่ใช้ งบประมาณ



การดำเนินการตามนโยบายและแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

(ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖)

องค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม อำเภอวัดโบสถ์ จังหวัดพิษณุโลก

นโยบาย	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ
๔. ส่งเสริมให้บุคลากรได้รับโอกาสในการพัฒนาทักษะและความสามารถอย่างเท่าเทียมกัน เพื่อให้มีความก้าวหน้าในสายงานอาชีพ จะพิจารณาถึงความรู้ความสามารถตามคุณภาพและผลสำเร็จของงานที่จะสะท้อนการเป็นคณเก่ง และพฤติกรรมที่มีความซื่อสัตย์สุจริต มีน้ำใจมีคุณธรรม ยึดมั่นประโยชน์ของส่วนรวมจะสะท้อนการเป็นคนดี	๔.๑ ส่งบุคลากรไปฝึกอบรม เพื่อพัฒนาทักษะความสามารถหลักสูตรการให้ความรู้เกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงมาตรฐานการบริหารงานบุคคลทางการศึกษาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ระหว่างวันที่ ๙-๑๐ ณ โรงแรมท็อปแลนด์พลาซ่า พิษณุโลก อำเภอเมือง จังหวัดพิษณุโลก จำนวน ๕ ราย	๘,๔๐๐.- บาท
	๔.๒ หลักสูตรการปรับปรุงบัญชี การคำนวณค่าเสื่อมราคาสะสมสินทรัพย์และการปิดบัญชีของหน่วยงานภายใต้สังกัดในไฟล์ Excel แบบอัตโนมัติประจำปี ๒๕๖๖ รุ่นที่ ๗ ระหว่างวันที่ ๑๑-๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ณ โรงแรมดิอิมพีเรียลไฮเต็ล แอนด์คอนเวนชั่น เซ็นเตอร์ อำเภอเมืองจังหวัดพิษณุโลก จำนวน ๑ ราย	๔,๙๐๐.- บาท
	๔.๓ หลักสูตรนักวิชาการศึกษา รุ่นที่ ๗๔ ระหว่างวันที่ ๓-๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๕ ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ซอยคลองหลวง ๘ อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี จำนวน ๑ ราย	๓๓,๕๐๐.- บาท
	๔.๔ หลักสูตรด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุแนวทางการป้องกันการทุจริต การรับจ่ายเงินในระบบอิเล็กทรอนิกส์ (KTB) และการเบิกจ่ายเงินให้ถูกต้องตามระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง เพื่อลดปัญหาการถูกหักท้วงจากหน่วยตรวจสอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ระหว่างวันที่ ๑๓-๑๕ มีนาคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรมท็อปแลนด์พลาซ่า อำเภอเมือง จังหวัดพิษณุโลก จำนวน ๘ ราย	๒๒,๔๐๐.- บาท
	๔.๕ หลักสูตรกฎหมายว่าด้วยวิธีปฏิบัติราชการทางปกครองและความรับผิดทางละเมิด สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา ระหว่างวันที่ ๑๖-๑๗ มีนาคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรมท็อปแลนด์พลาซ่า อำเภอเมือง จังหวัดพิษณุโลก จำนวน ๓ ราย	ไม่ใช้ งบประมาณ
๕. ส่งเสริมให้บุคลากรมีคุณภาพชีวิตในการทำงานที่ดีมีสุขภาวะที่ดี มีสุขภาพที่แข็งแรงมีความสุขในการทำงาน โดยเปิดโอกาสให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการเสนอแนะในการพัฒนาคุณภาพชีวิต	โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมให้แก่บุคลากร อบต. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ โดยมีคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต.ท่างาม และพนักงาน อบต.ท่างาม เข้าร่วมอบรมโครงการ จำนวน ๕๓ ราย โดยมีวิทยากรจากท้องถิ่นอำเภอวัดโบสถ์ และผู้อำนวยการ สำนักงาน ป.ป.ท. จ.พิษณุโลก บรรยายอบรมให้ความรู้คุณธรรมจริยธรรม การป้องกันและปราบปรามการทุจริตในองค์กร ป้องกันการกระทำผิดวินัยและการรักษาวินัย วัตถุประสงค์ของโครงการ เพื่อให้คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงาน อบต. เกิดการเรียนรู้ในการอยู่ร่วมกันมีความสัมพันธ์อันดี ได้เปิดโลกทัศน์ในการศึกษาองค์ความรู้ใหม่ๆ เพื่อไปพัฒนาคุณภาพชีวิต และการทำงานให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชน	๗,๑๙๐ - บาท



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม โทร. ๐ ๕๕๐๐ ๙๙๒๐

ที่ พล ๗๗๗๐๑/..... วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ (รอบ ๖ เดือน)

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม ได้จัดทำนโยบายด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖ ขึ้น โดยได้กำหนดให้มีความครอบคลุมในด้านการปรับปรุงโครงสร้างระบบงานและการบริหารอัตรากำลัง ด้านการพัฒนาบุคลากร ด้านการพัฒนาระบบสารสนเทศ ด้านสวัสดิการและด้านการบริหาร เพื่อให้การบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล การบริหารจัดการที่ดี และสามารถบริหารทรัพยากรบุคคลให้เกิดประโยชน์สูงสุด เพื่อตอบสนองนโยบายฯ ผลักดันวิสัยทัศน์และพันธกิจขององค์กร ให้ประสบความสำเร็จ ตามที่ประกาศให้ได้รับทราบโดยทั่วกัน ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

บัดนี้ ได้ครบรอบระยะเวลา ๖ เดือน ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แล้ว สำนักปลัด โดยงานบริหารทรัพยากรบุคคล จึงขอรายงานผลการปฏิบัติราชการ ตามนโยบายด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (รอบ ๖ เดือน) เพื่อให้ผู้บริหารได้ทราบและพิจารณา แก้ไขเปลี่ยนแปลง ปรับปรุงให้ครอบคลุมและครบทุกด้าน รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาเรียนมาด้วยพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาอนุมัติ

(ลงชื่อ)

(นายไฉน บุญทัง)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ความเห็นของผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

(ลงชื่อ)

(นางดวงกมล หยิบทรัพย์)

หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(ลงชื่อ)

(นางจุรี เกียรติศรีศิริ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม

คำสั่ง/ความเห็นของนายองค์การบริหารส่วนตำบล ทราบ/ลงนามแล้ว อนุมัติให้เผยแพร่บนเว็บไซต์ฯ ได้

อื่นๆ (ถ้ามี/ระบุ)

(ลงชื่อ)

(นายลาน สุขแจ่ม)

นายองค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม